

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»  
Московский промышленно-экономический колледж  
(МПЭК)

**Методические указания по организации самостоятельной работы  
обучающихся по дисциплине ЕН.03 «Информатика»**

38.02.07 Банковское дело

2020

Составитель: Бабичева А.Н., преподаватель МПЭК РЭУ им.Г.В.Плеханова

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании Цикловой методической комиссии «Информатики и информационных технологий» протокол № 10 от «25» июня 2020г.

Председатель Цикловой методической комиссии А.Н. / А.Н. Бабичева /

Заместитель директора по учебной работе И.А. /И.А. Архипцева/

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной (самостоятельной) работы по дисциплине ЕН.03 Информатика разработаны для студентов 2 курса по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов – основа обучения в колледже. Не случайно «студент» в переводе с латыни обозначает «усердно работающий», «занимающийся».

Самостоятельная работа, являясь важнейшим средством образования, должна строиться на основе научной организации умственного труда, которая требует соблюдения следующих положений:

1. Определить свои возможности, знать свои положительные стороны и недостатки, особенности своей памяти, внимания, мышления, воли и др.
2. Найти наиболее пригодные для себя методы самостоятельной работы и заботиться об их улучшении.

Для овладения навыками научной организации умственного труда рекомендуются следующие правила работы:

1. Работайте ежедневно в одно и то же время (в одни часы) дня.
2. Принимайтесь за работу быстро, энергично, без промедления. Некоторые студенты затрачивают много времени на раскачивание, втягивание в работу. Поставьте своим девизом быть готовым начать работу без промедления.
3. Не ждите благоприятного настроения, а создавайте его усилиями воли. Нужно уметь заставить себя работать регулярно, ритмично и при отсутствии настроения и вдохновения.
4. Стремитесь выработать интерес даже к неинтересной, но нужной работе. Ошибку делают те студенты, которые работают хорошо, с желанием только по любимой дисциплине, а по другим дисциплинам кое-как.

Следует помнить, что точное следование рекомендациям научной организации учебного труда экономит время, способствует достижению наилучших результатов.

### **Советы по организации студентами внеаудиторной самостоятельной работы**

1. Выполняйте домашнее задание в день его получения, а накануне занятия повторите его.
2. Для успешного выполнения задания создайте условия, которые отвечают требованиям гигиены умственного труда: удобное место, достаточное освещение, тишина, перерывы, необходимое оборудование.
3. Работайте сосредоточенно, внимательно, думая только о работе, не отвлекайся от нее.
4. Определите свой оптимальный ритм работы.
5. Старайтесь выполнять задание самостоятельно, применяя знания и умения, усвоенные ранее.
6. Пользуйтесь различными приемами, чтобы заставить себя глубоко и основательно понять изучаемый материал: записывайте, составляйте схемы, таблицы, зарисовывайте и рассказывайте материал себе и своим товарищам.
7. В начале работы всегда посмотрите, что было сделано по изучаемой дисциплине в предыдущий раз.

*Психология учит:* если установлена связь нового материала со старым, то новый материал будет более доступным, лучше понимается и усваивается.

8. Начинайте выполнять задание с его осмысления: определите цель работы (зачем Вы работаете, чего должны достичь в своей работе).

9. Спланируйте и соблюдайте затем последовательность действий.

10. Познакомьтесь с алгоритмом и эталоном выполнения задания.

11. Изучите вначале теоретическую основу задания (теорему, закон, правило, первоисточник и др.), затем принимайтесь за письменную работу или другие практические действия.

12. Стремитесь видеть практический смысл в усвоенных знаниях, старайтесь понять, как эти знания помогут в будущей профессиональной деятельности. Не стесняйтесь об этом спрашивать преподавателей.

В результате выполнения внеаудиторной (самостоятельной) работы по учебной дисциплине «Информатика» обучающийся должен:

уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства;
- использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники.

знать:

- применение программных методов планирования и анализа проведенных работ;
- виды автоматизированных информационных технологий;
- основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.

Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы позволяет формировать общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выполнение внеаудиторной (самостоятельной) работы рассчитано на 2 часа.

### **Самостоятельная работа №1**

**Тема:** «Создание реферата на тему: «Защита информации в таблицах, ограничение доступа к рабочей книге».

**Цель:** изучить возможности работы с защитой информации и ограничением доступа к рабочей книге в табличном процессоре».

**Количество часов:** 2 часа

**Содержание заданий:**

1. С помощью поисковой системы найти необходимый теоретический материал.
2. Создать реферат, согласно соответствующим требованиям.

## **Подготовка рефератов, докладов**

Реферат (от лат. *referre* - докладывать, сообщать) – краткое изложение содержания одного или нескольких источников, раскрывающее определенную тему (проблему).

### **Виды рефератов:**

1. Репродуктивные (воспроизводят содержание первичного текста):

- реферат-конспект содержит в обобщенном виде фактическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, о полученных результатах и возможностях их применения;

- реферат-обзор охватывает несколько первичных текстов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу.

2. Продуктивные (предполагают критическое или творческое осмысление литературы):

- реферат-резюме приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста;

- реферат-доклад дает анализ информации, приведенной в первоисточниках, и объективную оценку состояния проблемы.

### **Основные требования, предъявляемые к реферату:**

–полнота изложения, современность информации

–объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста,

–корректность в оценке материала.

### **Этапы работы над рефератом:**

–Подбор литературы по теме реферата (прежде всего следует пользоваться источниками, рекомендованными преподавателем, а затем расширить их список, включая использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация, интернет-источники).

–Первичное беглое чтение-просмотр подобранных работ.

–Повторное сплошное чтение текстов.

–Чтение с конспектированием наиболее существенных положений и фрагментов, выписыванием цитат.

–Составление плана реферата.

–Написание текста реферата.

–Защита реферата.

Желательным (но не обязательным) элементом реферата является выражение студентом собственного отношения к идеям и выводам автора; это отношение должно быть подкреплено определенными аргументами (личными исследованиями, опорой на мнения других ученых и т.п.).

В том случае, если в реферате анализируется несколько научных трудов, посвященных одной проблеме, необходимо отметить, в чем заключается сходство и в чем – различие позиций разных исследователей.

### **Критерии оценивания реферата**

Написание реферативной работы следует начать с изложения плана темы, который обычно включает 3-4 пункта. План должен быть логично изложен, разделы плана в тексте обязательно выделяется. План обязательно должен включать в себя введение и заключение.

Во введении формулируются актуальность, цель и задачи реферата; в основной части рассматриваются теоретические проблемы темы и практика реализации в современных политических, экономических и социальных условиях; в заключении подводятся основные итоги, высказываются выводы и предложения.

Реферат завершается списком использованной литературы.

Задачи студента при написании реферата заключаются в следующем:

1. логично и по существу изложить вопросы плана;
2. четко сформировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;
3. показать умение применять теоретические знания на практике;
4. показать знание материала, рекомендованного по теме;

Работа, в которой дословно переписаны текст учебника, пособия или аналогичная работа, защищенная ранее другим студентом, не оценивается, а тема заменяется на новую.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Time New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет четкую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературу и нормативно-правовые акты, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет четкую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературу и нормативно-правовые акты, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал литературу и нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

№ п/п	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
<b>I</b>	<b>Основные источники</b>
1.1	Гаврилов М.В. Климов В.А. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.2	Гостев И.М. Операционные системы: учебник и практикум для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.3	Куприянов Д.В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО– М: Издательство Юрайт, 2019
1.4	Нестеров С.А. Базы данных: учебник и практикум для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.5	Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб.пособие – М.: РИОР:ИНФРА-М, 2019
1.6	Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018
1.7	Трофимов В.В. Информатика в 2. Том 1: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
1.8	Трофимов В.В. Информатика в 2. Том 2: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
<b>II</b>	<b>Дополнительные источники</b>
2.1	Беляева Т.М., Кудинов А.Т., Пальянова Н.В., Чубукова С.Г. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.2	Завгородний В.И. Информатика для экономистов. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.3	Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"// Система ГАРАНТ, 2017.
2.4	Нетёсова О.Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.5	Поляков В.П. Информатика для экономистов: учебник для среднего профессионального образования – Москва: Издательство Юрайт, 2019
2.6	Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности, М: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019
<b>III</b>	<b>Интернет-ресурсы</b>
3.1	Библиотека компьютерных учебников. Режим доступа: <a href="http://biblioteka.net.ru">http://biblioteka.net.ru</a> .
3.2	Библиотека портала «ИКТ в образовании». Режим доступа: <a href="http://ict.edu.ru/lib/">http://ict.edu.ru/lib/</a>
3.3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>



3.4	Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО». Режим доступа: <a href="http://www.firo.ru/">http://www.firo.ru/</a>
3.5	Министерство образования Российской Федерации. Режим доступа: <a href="http://www.ed.gov.ru">http://www.ed.gov.ru.</a>
3.6	Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации. Режим доступа: <a href="https://www.minfin.ru/">https://www.minfin.ru/</a>
3.7	Официальный сайт Пенсионного фонда России. Режим доступа: <a href="http://www.pfrf.ru/">http://www.pfrf.ru/</a>
3.8	Официальный сайт Президента России. Режим доступа: <a href="http://www.kremlin.ru">http://www.kremlin.ru</a>
3.9	Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Режим доступа: <a href="https://www.nalog.ru/">https://www.nalog.ru/</a>
3.10	Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования. Режим доступа: <a href="http://www.ffoms.ru/">http://www.ffoms.ru/</a>
3.11	Официальный сайт Фонда социального страхования. Режим доступа: <a href="http://fss.ru/">http://fss.ru/</a>
3.12	Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации. Режим доступа: <a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a>
3.13	Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <a href="http://www.edu-all.ru/">http://www.edu-all.ru/</a>
3.14	Русская поисковая система. Режим доступа: <a href="http://www.rambler.ru">http://www.rambler.ru.</a>
3.15	Русская поисковая система. Режим доступа: <a href="http://www.yandex.ru">http://www.yandex.ru.</a>
3.16	Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru.</a>
3.17	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/.</a>
3.18	Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru.</a>
3.19	Экономико–правовая библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.vuzlib.net">http://www.vuzlib.net.</a>
3.20	Электронно-библиотечная система “Znanium”. Режим доступа: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
3.21	Электронно-библиотечная система “Юрайт”. Режим доступа: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>