

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"  
**МОСКОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Государственной  
экзаменационной комиссии

*наст. зам. председателя Экзаменационной комиссии,  
ООО, Высшее образование, Тип: Колледж  
« 3 » декабря 2021 г.  
Альфия Исраилова*



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор колледжа МПЭК

*И.Ф. Ляужева*

*« 6 » декабря 2021 г.*



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

специальность: **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**  
(базовая подготовка)

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>Введение</b>	<b>3</b>
<b>1. Содержание государственной итоговой аттестации</b>	<b>7</b>
1.1. Виды деятельности выпускника и задачи профессиональной деятельности	7
1.2. Квалификационные требования, необходимые для выполнения профессиональной деятельности	7
<b>2. Требования к содержанию и структуре выпускных квалификационных (дипломных) работ</b>	<b>10</b>
2.1. Этапы выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы	10
2.2. Определение темы выпускной квалификационной (дипломной) работы	12
2.3. Руководство выпускной квалификационной (дипломной) работы	13
2.4. Структура и содержание выпускной квалификационной (дипломной) работы	15
<b>3. Рецензирование выпускной квалификационной (дипломной) работы</b>	<b>15</b>
<b>4. Процедура защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы</b>	<b>16</b>
<b>5. Работа с литературой и фактическим материалом</b>	<b>20</b>
<b>Список литературы</b>	<b>22</b>
<b>Приложения</b>	<b>23</b>

## Введение

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- Рабочим учебным планом по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 12.07.2017 г. № 06-ПГ-МОН-24914 «О защите выпускной квалификационной работы».
- Уставом ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова (далее – Университет).

В ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова» реализуется рабочий учебный план по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения. Заключительным и обязательным этапом подготовки обучающихся является государственная итоговая аттестация.

Место проведения государственной итоговой аттестации – подразделение ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова Московский промышленно-экономический колледж.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» государственная итоговая аттестация по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения для оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы (далее – ВКР).

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная (дипломная) работа (далее – ВКР) является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится шесть недель, из них на подготовку ВКР — четыре недели и на защиту ВКР — две недели.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных

задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОП СПО) соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), которые ежегодно создаются по каждой образовательной программе СПО, реализуемой Колледжем и действуют в течение календарного года.

Государственная экзаменационная комиссия (далее — ГЭК) формируется из преподавателей Колледжа, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Численный состав экзаменационной комиссии составляет 5 человек, включая председателя, заместителя председателя и трех членов комиссии.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии распоряжением по Колледжу назначается секретарь указанной комиссии из числа педагогических или административных работников Колледжа.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом курирующего проректора (г. Москва и филиалы).

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий по специальности, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки РФ.

Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета Колледжа с участием председателей ГЭК.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор колледжа или заместители директора являются заместителем председателя ГЭК.

Руководство и контроль за ходом выполнения ВКР, а также организация предварительной защиты и рецензирования возлагаются на цикловую методическую комиссию. Ею же определяется степень готовности ВКР для вынесения на защиту.

Работа, не выдержавшая защиты, возвращается обучающемуся для устранения недостатков и может быть допущена к повторной защите не ранее, чем через 6 месяцев.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом по Университету.

Обучающимся, аттестованным государственной экзаменационной комиссией, оформляется диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения с присвоением квалификации специалист по земельно-имущественным отношениям.

## **1. Содержание государственной итоговой аттестации**

### **1.1. Виды деятельности выпускника и задачи профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям готовится к следующим видам деятельности:

1. Управление земельно-имущественным комплексом.
2. Осуществление кадастровых отношений.
3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
4. Определение стоимости недвижимого имущества.

### **1.2. Квалификационные требования, необходимые для выполнения профессиональной деятельности**

По окончании обучения и освоения образовательной программы подготовки специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать следующими **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

**1. Управление земельно-имущественным комплексом.**

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.



## **2. Осуществление кадастровых отношений.**

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

## **3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.**

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

## **4. Определение стоимости недвижимого имущества.**

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

## **2. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной (дипломной) работы**

### **2.1. Этапы выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы**

Последовательность выполнения ВКР обучающимся включает следующие этапы:

- выбор и обоснование темы совместно с руководителем ВКР;
- получение задания на ВКР;
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками;
- составление списка литературы по теме и разработка плана ВКР;
- составление совместно с руководителем ВКР календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у руководителя ВКР;
- получение зачета по преддипломной практике;
- представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю ВКР;
- представление ВКР на рецензию;
- подготовка к защите ВКР: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита ВКР.

Таким образом, процесс подготовки и выполнения ВКР включает несколько основных этапов, отображенных в таблице 1:

Таблица 1.

**Примерный график выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы**

<b>№ п. п.</b>	<b>Срок</b>	<b>Этап выполнения работы</b>
<b>1.</b>	15 февраля	Поддача заявления о выборе темы ВКР
<b>2.</b>	15 марта	Утверждение темы ВКР.
<b>3.</b>	15 марта	Получение дипломного задания и составление плана работы
<b>4.</b>	1 апреля	Подбор теоретического материала и представление руководителю
<b>5.</b>	15 апреля	Подбор практического материала и представление руководителю
<b>6.</b>	10 мая	Систематизация теоретического и практического материала
<b>7.</b>	16 мая	Оформление работы и представление ее руководителю
<b>8.</b>	20 мая	Предварительная защита
<b>9.</b>	24 мая	Представление ВКР рецензенту
<b>10.</b>	1 июня	Допуск к защите
<b>11.</b>	17.06-28.06	Защита ВКР

Календарные графики выполнения ВКР составляются для каждой учебной группы на основе действующего в колледже графика учебного процесса. При этом должны соблюдаться следующие основные требования:

- индивидуальные задания обучающимся на ВКР выдаются руководителями не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики;
- по завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель не позднее, чем за 14 дней до защиты передает работу (на бумажном и электронном носителе) заместителю директора по учебной работе вместе с заданием, письменным отзывом, рецензией.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

## **2.2. Определение темы выпускной квалификационной (дипломной) работы**

Темы ВКР определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями колледжа и обсуждается на заседании цикловой методической комиссии с участием председателя ГЭК. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании цикловой методической комиссии колледжа.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

### **2.3.Руководство выпускной квалификационной (дипломной) работой**

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за обучающимися, назначение руководителей по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются распоряжением директора колледжа.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;

- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловыми методическими комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

## **2.4. Структура и содержание выпускной квалификационной (дипломной) работы**

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются колледжем. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

Решение о формате оформления ВКР принимается в соответствии с принятыми в колледже локальными нормативными документами.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе"», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

## **3. Рецензирование выпускных квалификационных (дипломных) работ**

3.1. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

3.2. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

3.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

3.4. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

3.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

3.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

3.7. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется распоряжением директора колледжа.

#### **4. Процедура защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ**

4.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОП СПО ППССЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные Методическим советом колледжа, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Расписание проведения ГИА выпускников утверждается курирующим проректором и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

4.2. Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой методической комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по учебной работе и оформляется распоряжением директора колледжа.

4.3. Колледж имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Предварительная защита выпускных квалификационных (дипломных) работ проводится не позднее, чем за две недели до защиты на Государственной экзаменационной комиссии. Целью предзащиты является проверка степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на ГИА. Предзащита проводится в присутствии научного руководителя и преподавателей. Во время



предзащиты обучающийся представляет полный текст работы (без твердого переплета).

В ходе предварительной защиты:

- обучающийся излагает основные положения темы в пределах 10 - 15 минут;
- отвечает на поставленные вопросы;
- руководитель докладывает о степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на ГЭК.

4.4. Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

4.5. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

4.6. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

4.7. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в

заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

4.9 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе. Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- умение обучающегося решать экономические задачи;
- наличие элементов научного исследования;
- актуальность тематики выпускной квалификационной работы.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*хорошо*» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;
- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;
- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются критические замечания;
- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

4.10. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

## **5. Работа с литературой и фактическим материалом**

Успешное выполнение ВКР предполагает обстоятельное и творческое изучение литературных источников по теме исследования. При написании выпускной квалификационной работы используются следующие источники и научная и научно-практическая литература, но с обязательной сноской на источники официальной публикации или на единицу хранения, Интернет-ресурсы. Все подстрочные сноски (при первом упоминании в тексте) и итоговый список источников и литературы должны быть представлены в полном библиографическом описании.

При подборе литературных источников следует обращаться к алфавитным и предметным каталогам библиотек, специальным библиографическим справочникам,

тематическим сборникам литературы, указателям журнальных статей, подборкам газет, использовать ссылки на опубликованные работы, имеющиеся в монографиях, брошюрах, статьях. Рекомендовано обращаться к изданиям последних лет, так как в них наиболее полно освещена теория и практика исследуемой темы. Список литературы должен быть согласован с руководителем ВКР.

Работу над литературными источниками следует начинать с изучения нормативных документов, учебников, учебных пособий, монографий, справочников. Затем изучаются статьи в журналах и газетах.

Важным этапом самостоятельной работы по выполнению дипломного исследования является сбор, обработка, систематизация и анализ фактического материала. Сбор фактического материала проводится обучающимися во время преддипломной практики.

Прежде чем начать сбор фактического материала, необходимо совместно с руководителем ВКР заранее продумать и определить, что необходимо подвергать изучению, за какой период и в каком объеме собирать и анализировать информацию и т.д.

Собранный фактический материал оценивается с точки зрения его достоверности, надежности и точности, систематизируется и оформляется в виде эскизов, зарисовок, таблиц, графиков, диаграмм, схем и т.п.

## Список литературы

1. ГОСТ 7.32-2001 (с изменениями от 01.07.2006). Система по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2. ГОСТ 2.105-95 (с поправками от 05.12.2011). Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.
3. ГОСТ 6.30-2003. Унифицированные системы документации «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».
4. Положение об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования № 968 от 16.08.2013
5. Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 486 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения".
7. Письмо Министерства образования и науки РФ от 12.07.2017 г. № 06-ПГ-МОН-24914 «О защите выпускной квалификационной работы».

### Темы выпускных квалификационных работ на 2021/2022 учебный год:

1. Современное состояние и перспективы развития рынка лизинга недвижимости.
2. Оценка недвижимости (на примере жилой недвижимости)..
3. Ипотечное кредитование жилищного строительства
4. Организация управления многоквартирным жилым домом на примере управляющей компании.
5. Особенности применения затратного подхода для оценки стоимости объектов недвижимости в России.
6. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество.
7. Информационные технологии используемые в сфере недвижимости.
8. Анализ влияния лизинга на производственный потенциал строительной отрасли.
9. Ипотека как важный фактор решения жилищной проблемы для молодых семей.
10. Инвестиционная привлекательность рынка жилой недвижимости.
11. Развитие рынка жилой недвижимости в России ( на примере отдельного региона)
12. Динамика развития рынка недвижимости в рыночной экономике.
13. Современное состояние и перспективы развития рынка лизинга недвижимости в РФ.
14. Оценка стоимости земельных участков при сделках с ними.
15. Состояние ипотечного кредитования в России и пути расширения его использования в сделках с недвижимостью.
16. Информационные технологии, используемые в сфере недвижимости.
17. Анализ влияния лизинга на производственный потенциал строительной отрасли.
18. Инвестиционная деятельность предприятий и пути ее интенсификации.

19. Развитие рынка жилой недвижимости в России (на примере отдельного региона)
20. Управление рисками для повышения эффективности использования недвижимости
21. Управление предпринимательской деятельности в сфере недвижимости, и пути его совершенствования. (С.О.В)
22. Управление качеством недвижимости на основных этапах жизненного цикла инвестиций и эксплуатации.
23. Повышение эффективного управления государственным недвижимым имуществом
24. Организация экономических методов управления инновационными инвестициями
25. Операции с недвижимым имуществом как объектом управления
26. Фасилити менеджмент, как форма управления инфраструктурой организации.
27. Организационные методические основы управления девелопментом, как проектом
28. Управление предпроектными исследованиями и разработками на рынке недвижимости
29. Внешняя и внутренняя среда рынка недвижимости на примере....
30. Подходы оценок экономического потенциала сельских территорий.
31. Договор участия в долевом строительстве: особенности правового регулирования и государственной регистрации.
32. Обоснование бизнес-проекта по созданию (организации) по предоставлению экологических услуг.
33. Маркетинговое исследование рынка инвестиционной недвижимости.
34. Актуализация кадастровой стоимости земель населенных пунктов на основе рыночных подходов оценки земельных участков
35. Ведение мониторинга и анализ состояния сельскохозяйственных угодий по космическим снимкам.



36. Ведение экологического мониторинга земель города Москвы для совершенствования государственного кадастрового учета
37. Анализ ведения экологического мониторинга пригородных территорий мегаполиса в водоохраных зонах.
38. Анализ государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения с учетом экологических факторов.
39. Государственная кадастровая оценка земель промышленности, транспорта, энергетики и иного специального назначения с учетом экологических характеристик.
40. Информационное обеспечение системы управления земельно-имущественным комплексом (область, муниципальное образование, населенный пункт).
41. Информационное обеспечение государственного мониторинга земель на основе применения космических технологий.
42. Использование материалов государственной кадастровой оценки земель для управления землями сельских населенных пунктов.
43. Использование материалов государственной кадастровой оценки земель для формирования экономического механизма управления земельными ресурсами муниципальных образований.
44. Использование материалов государственной кадастровой оценки земель для повышения эффективности использования земельных ресурсов региона.
45. Использование материалов государственной кадастровой оценки в разработках перспективных инвестиционных проектов.
46. Использование ГИС-технологий для управления земельными ресурсами муниципального образования.
47. Использование автоматизированной системы дистанционного зондирования Земли при ведении государственного мониторинга земель и земельного контроля.
48. Анализ использования данных государственного кадастрового учета административного округа г. Москвы при осуществлении операций с недвижимостью.
49. Анализ методов прогнозирования рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости.

50. Муниципальный и производственный земельный контроль в системе управления объектами недвижимости.

51. Анализ оптимизации процесса управления земельными ресурсами муниципального образования на основе материалов государственного кадастрового учета и мониторинга земель.

52. История земельных правовых отношений как основа формирования систем землеустройства, кадастра и мониторинга земель

53. Анализ кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения

54. Государственная кадастровая оценка земель особо охраняемых территорий и объектов на территории субъектов РФ

55. Кадастровый учет и государственная регистрация прав на земельные участки муниципального района (городского округа)

56. Технология предоставления земельных участков определенного целевого назначения и разрешенного использования

57. Методы прогнозирования рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости

58. Процедура кадастрового учета сооружений определенного назначения

59. Анализ проведения кадастровой оценки земельных участков сельскохозяйственного назначения.

60. Технология предоставления земельных участков определенного целевого назначения и разрешенного использования.

61. Подготовка документов для государственного кадастрового учета земельных участков промышленных предприятий.

62. Бонитировка почв и ее влияние на кадастровую стоимость земельных участков сельскохозяйственного назначения.

63. Особенности проведения государственной кадастровой оценки земель различных форм собственности.

64. Состав и порядок выполнения работ по изъятию земельных участков определенного целевого назначения и разрешенного использования.

65. Эффективность различных видов земельного надзора и контроля за использованием и охраной земель.

66. Выявление и анализ причин, препятствующих кадастровому учету недвижимости.
67. Анализ и оценка состояния и качества земель (на примере отдельного региона, объекта).
68. Оценка рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости на территории муниципального района (городского округа).
69. Государственная кадастровая оценка земель особо охраняемых территорий и объектов на территории субъектов РФ.
70. Кадастровый учет сооружений определенного назначения.
71. Особенности управления земельными ресурсами региона.
72. Ведение государственного кадастрового учета с применением информационных технологий на территории муниципального образования (района, городского округа), субъекта РФ.
73. Экономическая эффективность ведения государственного кадастрового учета в кадастровом районе.
74. Установление границ и условий использования земель с особым правовым режимом на территории РФ.
75. Планирование использования земель и иных объектов недвижимости на территории муниципального района (городского округа).
76. Анализ кадастрового учета и государственной регистрации прав на земельные участки муниципального района (городского округа).
77. Земельный надзор в сфере правового регулирования земельными ресурсами региона.
78. Формирование (образование) земельных участков для осуществления кадастрового учета.
79. Анализ проблем управления в сфере использования и охраны земель.
80. Анализ современной земельной политика государства.
81. 80.Гражданско-правовое регулирование государственной регистрации прав на недвижимое имущество. (Б.Н.Ф)
82. Современное состояние и перспективы развития рынка лизинга недвижимости.

83. Оценка стоимости объектов жилой недвижимости.
84. Ипотечное кредитование жилищного строительства в РФ.
85. Сравнительный экономический анализ прав собственности и аренды земельных участков.
86. Оценка стоимости объектов собственности в целях залога.
87. Недвижимое имущество как объект гражданских прав.
88. Информационные технологии используемые в сфере недвижимости.
89. Договор как основание возникновения залога недвижимости (ипотека).
90. Ипотека как важный фактор решения жилищной проблемы для молодых семей.
91. Инвестиционная привлекательность рынка жилой недвижимости.
92. Развитие рынка жилой недвижимости в России (на примере отдельного региона)
93. Кадастровый учет объектов недвижимости особенности правового регулирования.
94. Рынок недвижимости как часть инвестиционного рынка
95. Правовое регулирование сделок с землей в РФ.
96. Оценка стоимости объектов офисной недвижимости.
97. Оценка стоимости земель населенных пунктов.
98. Налогообложение и страхование недвижимости.
99. Космические системы исследования и мониторинга территорий (на примере отдельного региона).
100. Использование беспилотных летательных аппаратов для мониторинга территорий.
101. Применение геодезических методов при наблюдениях за деформациями зданий и сооружений (на примере).
102. Использование и анализ применения технологии лазерного сканирования на современном этапе.
103. Применение автоматизированных методов топографических съемок в современных условиях.

104. Современное геодезическое обеспечение дорожного строительства (на примере).
105. Современные геоинформационные технологии и их использование в различных отраслях хозяйственной деятельности (на примере).
106. Применение технологии лазерного сканирования при проведении архитектурных обмеров на объектах историко-культурного наследия.
107. Геодезическое обеспечение строительства транспортных тоннелей в Москве или Московской области.
108. Космический мониторинг ландшафтов.
109. Применение спутниковых технологий в геодезии (на примере).
110. Принятие управленческих решений, связанных с управлением территориями.
111. Роль и значение отраслевой специализации производства в развитии территории.
112. Реновация городских территорий в целях их градостроительного преобразования.
113. Страхование на рынке недвижимости: проблемы и перспективы развития.
114. Планирование как эффективный метод территориального развития.
115. Развитие сельских территорий и оценка их экономического потенциала.
116. Государственная поддержка территорий как фактор экономического развития.
117. Экономическая безопасность территории как фактор конкурентоспособности.
118. Развитие территориальной инфраструктуры в ходе индивидуального жилищного строительства.
119. Мониторинг рынка недвижимости и его использование в управлении недвижимостью.
120. Ипотечное жилищное кредитование как механизм управления жилищной политикой.
121. 120. Взаимосвязь развивающихся территорий и повышение экологической безопасности.

122. Территориальное планирование как фактор развития в системе местного самоуправления.
123. Управление сферой инновационной деятельности в сфере недвижимости.
124. Управление жилищно-коммунальным хозяйством территории.
125. Управление и совершенствование системы благоустройства и озеленения территории.
126. Механизмы развития градостроительной политики на муниципальном уровне.
127. Анализ рыночной конъюнктуры при разработке бизнес-планов в градостроительной деятельности.
128. Управление сферой дорожного строительства в регионе (муниципальном образовании).
129. Стратегическое планирование в ходе территориального развития.
130. Управление системой пассажирских автотранспортных перевозок в муниципальном образовании.
131. Развитие жилищного строительства в регионе (муниципальном образовании).
132. Развитие девелопмента как фактор формирования рынка недвижимости на уровне региона
133. Механизмы реализации государственной поддержки сельского хозяйства территории.
134. Совершенствование эколого-экономического механизма устойчивого лесопользования.

## Приложение 2.

### Образец заявления о написании выпускной квалификационной работы

Заместителю директора по учебной работе  
МПЭК РЭУ им. Г.В. Плеханова  
И.А. Архипцевой  
от обучающегося \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_

код, специальность

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

заявление.

Прошу Вас утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

и назначить руководителем \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

**Образец задания на выполнение выпускной квалификационной работы**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"

**МОСКОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**Задание на выполнение выпускной квалификационной работы**

Обучающемуся \_\_\_\_\_

1. Тема выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

Утверждена приказом по колледжу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к работе

\_\_\_\_\_

4. Перечень вопросов, подлежащих разработке

\_\_\_\_\_

5. Руководитель выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

6. Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Подпись

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_

Подпись

Утверждено на заседании цикловой методической комиссии

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Примечание:

1. Задание прилагается к законченной работе и вместе с работой представляется в ГЭК.
2. Настоящее задание составляется в 2-х экземплярах: один экземпляр задания вручается обучающемуся, другой передается в учебную часть.



## Рецензия

### на программу Государственной итоговой аттестации для специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- Рабочим учебным планом по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 12.07.2017 г. № 06-ПГ-МОН-24914 «О защите выпускной квалификационной работы».
- Уставом ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова (далее – Университет).

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки выпускников среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения». В структуре основной профессиональной образовательной программы данный вид относится к базовой подготовке.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из следующих разделов:

#### 1. Содержание государственной итоговой аттестации

##### 1.1. Виды деятельности выпускников и задачи профессиональной деятельности

1.2. Квалификационные требования, необходимые для выполнения профессиональной деятельности

2. Требования к содержанию и структуре выпускных квалификационных (дипломных) работ

##### 2.1. Этапы выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы

##### 2.2. Определение темы выпускной квалификационной (дипломной) работы

##### 2.3. Руководство выпускной квалификационной (дипломной) работы

##### 2.4. Структура и содержание выпускной квалификационной (дипломной) работы

#### 3. Рецензирование выпускной квалификационной (дипломной) работы

#### 4. Процедура защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы

#### 5. Работа с литературой и фактическим материалом.

На государственную итоговую аттестацию (подготовка к процедуре защиты, защита выпускной квалификационной работы) отведено 6 недель, из них на подготовку ВКР — четыре недели и на защиту ВКР — две недели, что соответствует ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

В программе подробно описываются условия подготовки и процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (далее - ВКР). Особое место в программе уделено изложению требований к содержанию, объему, структуре и тематике ВКР. Подробно рассмотрены цели подготовки ВКР, задачи, которые непосредственно ставятся перед обучающимися при написании ВКР.

В программе дано детальное изложение критериев оценивания ВКР, определяет обоснованные и подробные критерии выставления оценки ВКР.

В рецензируемой программе достаточно информативно описан порядок и процедура проведения защиты ВКР.

В Приложении 1 дается перечень тем ВКР, что позволяет членам Государственной экзаменационной комиссии оценить теоретический и методологический уровень тем, качество тематики, охват актуальных вопросов развития кадастровых отношений РФ и управление недвижимым имуществом.

Предъявлены критерии выставления оценок (соответствие уровня подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования) на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к программам государственной итоговой аттестации.

Программа построена методически грамотно, цель проведения ГИА обозначена. В методических указаниях даны подробные рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы, детально рассмотрены аспекты оценки сформированных компетенций.

Разработанная программа в полной мере обеспечивает возможность проверки и оценки приобретенных студентами теоретических знаний, практических навыков и умений.

Особое внимание уделено оценке компетенций выпускников, связанных с осознанием значимости будущей профессии и меры ответственности перед обществом и государством, уважительного отношения к гражданам, а также стремления содействовать утверждению в обществе духа законности и справедливости, что, безусловно, является достоинством рецензируемой программы.

нат. отдела земельно-  
имущественных отношений  
ООО "Бизнес-Альянс"  
Тыбаренко В.ел.

