

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
**МОСКОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Государственной  
экзаменационной комиссии



*Иванов И.И.*

11 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа МПЭК

*Н.Ф. Ляужева* Н.Ф. Ляужева

«25» 11 2025 г.

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ

специальность: **38.02.06 Финансы**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>I Общие положения</b>	<b>3</b>
<b>II Процедура проведения ГИА</b>	<b>8</b>
2.1 Особенности проведения демонстрационного экзамена	8
2.2 Порядок защиты дипломной работы	9
2.3 Правила проведения ГИА	9
<b>III Требования к дипломной работе и методика ее оценивания</b>	<b>13</b>
<b>IV Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>	<b>19</b>
<b>V Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации</b>	<b>22</b>
<b>Приложения</b>	<b>25</b>

## **I Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы (ООП) подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» по специальности 38.02.06 Финансы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65 от 05 февраля 2018 г. (далее ФГОС СПО).

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: финансист.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: 1 год 10 месяцев.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции ред. от 04.08.2023);
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы (утвержден Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (далее ФГОС СПО);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 19.01.2023г. №37 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г.№800»;
- Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2019 N Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования-программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным на заседании Ученого совета протокол №51-ОГ от 19 февраля 2021 г .

- Уставом ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова (далее – Университет);

- Рабочим учебным планом по специальности 38.02.06 Финансы.

Целью государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является определение соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

В ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова» реализуется рабочий учебный план по специальности 38.02.06 Финансы. Заключительным и обязательным этапом подготовки обучающихся является государственная итоговая аттестация.

В ходе государственной итоговой оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения основных видов деятельности по специальности.

Целью государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является определение соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

В результате освоения образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основному виду деятельности, указанному в ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

ПК 1.5. Обеспечивать финансово- экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

ВД 2. Ведение расчетов бюджетами бюджетной системы Российской Федерации:

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления; налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;

ВД 3 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово- хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово- экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля:

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово- хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Формой ГИА по образовательным программам в соответствии с ФГОС СПО является защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

Место проведения государственной итоговой аттестации – подразделение ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова Московский промышленно-экономический колледж.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите дипломной работы) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы колледж определяет с учетом ПООП.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов в целях определения соответствия результатов освоения основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

## **II Процедура проведения ГИА**

### **2.1 Особенности проведения демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС СПО, с учетом требований профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, профильного уровня в рамках ФП «Профессионалитет» Института развития профессионального образования.

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена и приведено в Приложении 1.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация проводится бесплатно. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена студентами, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Сроки проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации:

- с 1 июня 2026 года по 26 июня 2026 года – выполнение задания демонстрационного экзамена.

Таблица 2 – Перевод баллов в оценку

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

## 2.2 Порядок защиты дипломной работы

Сроки защиты дипломной работы в соответствии с учебным планом по специальности 38.02.06 Финансы - с 1 июня 2026 года по 26 июня 2026 года.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ представлен в Приложении 2.

## 2.3 Правила проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК) по специальности 38.02.06 Финансы, которая действуют в течение календарного года.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности- 08 Финансы и экономика.

Для проведения ГИА в виде демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят эксперты для профильного уровня демонстрационного экзамена, из числа экспертов обладающих соответствующими компетенциями и прошедшее подготовку в качестве эксперта демонстрационного экзамена в федеральном

государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

Государственная экзаменационная комиссия состоит из 6 человек, включая председателя, заместителя председателя, трех членов комиссии и секретаря комиссии. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки РФ.

Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии могут являться директор колледжа, его заместители или педагогические работники. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается директором колледжа.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным

работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Сдача государственного экзамена и защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

### **III Требования к дипломной работе и методика ее оценивания**

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 2.

Темы дипломных работ разрабатываются цикловой методической комиссией «Финансы» и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе. Студенту предоставляется право выбора темы работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем дипломных работ и назначение руководителей осуществляется распоряжением директора колледжа.

Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Задание на дипломную работу выдается студенту не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной) (форма задания и титульный лист дипломной работы приведены в Приложениях 3 и 4).

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя входят:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- разработка совместно со студентом плана дипломной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения работы в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы.

Требования к оформлению дипломной работы представлены в Приложении 3.

После завершения подготовки студентом дипломной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе студента в период подготовки дипломной работы.

Дипломные работы подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющемуся работником данной образовательной организации, либо организации, по материалам которой выполнена дипломная работа. Рецензент проводит анализ работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Дипломная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты дипломной работы.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Предварительная защита выпускных квалификационных (дипломных) работ проводится не позднее, чем за две недели до защиты на Государственной экзаменационной комиссии. Целью предзащиты является проверка степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на ГИА. Предзащита проводится в присутствии научного руководителя и преподавателей. Во время предзащиты обучающийся представляет полный текст работы (без твердого переплета).

В ходе предварительной защиты:

- обучающийся излагает основные положения темы в пределах 10 - 15 минут;
- отвечает на поставленные вопросы;
- руководитель докладывает о степени готовности выпускной квалификационной работы к защите на ГЭК.

На защиту дипломной работы отводится до одного академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада студент использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по специальности с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

Результаты защиты дипломной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неважной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе. Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- умение обучающегося решать экономические задачи;
- наличие элементов научного исследования;
- актуальность тематики выпускной квалификационной работы.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

#### **IV Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких студентов.

## **V Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем

апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с

момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**Паспорт Комплекта оценочной документации (КОД)**

**Модуль № 1:**

Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ

**Задание модуля 1**

На основании данных годовой бухгалтерской отчетности организации применяя программное обеспечение для офисной работы провести анализ ее финансового состояния:

1. Расчет и анализ показателей ликвидности и платежеспособности организации;
2. Расчет и анализ показателей эффективности использования основных фондов организации;
3. Расчет и анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов;
4. Расчет и анализ показателей деловой активности организации;
5. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости организации;
6. Расчет и анализ показателей результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.

Для выполнения задания необходимо составить аналитические таблицы, провести статистическую обработку полученных данных и сформулировать выводы.

Конкретная организация и виды анализа (2 вида из вышеперечисленных) будут указаны в варианте задания. Бухгалтерская отчетность организации объекта исследования доступна на официальном Интернет ресурсе БФО (Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности) <https://bo.nalog.ru>.

**Модуль № 2:**

Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ

**Задание модуля 2**

1. Ознакомьтесь с особенностями финансового обеспечения и планированием бюджета муниципального района. Составьте аналитическую таблицу, применяя программное

обеспечение для офисной работы, характеризующую состав и структуру доходов и расходов бюджета муниципального района, определите размер дефицита бюджета.

Показатели доходов и расходов муниципального района представлены в приложение А к образцам задания.

2. Используя коммерческие предложения поставщиков в приложении Б к образцам задания, произведите расчет начальной (максимальной) цены контракта объекта закупки с обоснованием по форме в приложении В к образцам задания. Для расчета следует использовать метод сопоставимых

рыночных цен (анализа рынка). Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ

Показатели доходов и расходов муниципального района №	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1.	Доходы от оказания платных услуг (работ)	43 888
2.	Общегосударственные вопросы	234 203
3.	Налог на доходы физических лиц	546 851
4.	Национальная оборона	3 766
5.	Налог на добычу полезных ископаемых	62 309
6.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	23 340
7.	Национальная экономика	287 578
8.	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	15 132
9.	Жилищно-коммунальное хозяйство	598 698
10.	Охрана окружающей среды	14 098
11.	Образование	1 980 140
12.	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы	87 205

	налогообложения	
13.	Культура и кинематография	76 900
14.	Социальная политика	567 123
15.	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	6 678

## Приложение Б

Для выполнения задания следует воспользоваться положениями ст. 22 Федерального закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 14.02.2024) О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.03.2024); приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)".

Объект закупки: приобретение специализированного транспорта - водовоза для нужд сельского поселения (машина водовозная на базе а/м ГАЗ NEXT C41 RB3).

Перечень коммерческих предложений поставщиков Предложение	Входящий номер и дата предложения	Кол-во, шт.	Ценовое предложение, руб.
Коммерческое предложение № 1	№ 12 от 06.03.2025 г.	1	5 576 000,00
Коммерческое предложение № 2	№ 15 от 07.03.2025 г.	1	6 245 000,00
Коммерческое предложение № 3	№ 11 от 09.03.2025 г.	1	6 368 000,00
Коммерческое предложение № 4	№ 16 от 13.03.2025 г.	1	5 890 000,00
Коммерческое предложение № 5	№ 18 от 14.03.2025 г.	1	5 780 000,00

## Приложение В

										УТВЕРЖДЕНО	
										Приказом комитета _____ края (области) по государственным закупкам от _____ 202__ г. № ____ / ____	
Форма											
Обоснование начальной (максимальной) цены контракта на _____											
Характеристики объекта закупки											
Используемый метод определения НМЦК:		метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с ч.6 ст.22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.									

№	Наименование предмета товара (работы, услуги)	Ед. изм.	Кол-во	Источник информации о цене (руб./ед.изм.)					Применяемый коэффициент	Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК**			НМЦК определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)*		
				Коммерческое предложение №1 вх _____ от _____	Коммерческое предложение №2 вх _____ от _____	Коммерческое предложение №3 вх _____ от _____	Коммерческое предложение №4 вх _____ от _____	Коммерческое предложение №5 вх _____ от _____		Средняя арифметическая цена за единицу <A>	Среднее квадратическое отклонение $\sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (U_i - A)^2}{n-1}}$	коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{A} \cdot 100$	Расчет НМЦК по формуле v - количество (объем) закупленного товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; $U_i$ - цена единицы $NMЦK^{расч} = \frac{\sum_{i=1}^n U_i}{n}$	Цена за единицу изм. (руб.)	НМЦК контракта за единицу (руб.)
1				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-	0,000	0	0	0,000	0,000	0,000
2				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-	0,000	0	0	0,000	0,000	0,000
3				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	-	0,000	0	0	0,000	0,000	0,000
<b>В результате проведенного расчета НМЦК контракта составила (в руб.):</b>															
* Определение НМЦК произведено Заказчиком в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)"															
** В соответствии с п. 3.20.1 Методических рекомендаций, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 расчет произведен с помощью стандартных функций табличного редактора EXCEL.															
Заказчик подтверждает, что:															
1. При расчете НМЦК на поставку товара использована информация в отношении показателей и стоимости не менее двух разных товарных знаков, а при отсутствии товарного знака не менее двух разных производителей.															
2. Характеристика товара (условия оказания услуг, выполнения работ) используемые для расчета НМЦК соответствуют описанию объекта закупки.															
Дата составления _____															
<b>Работник контрактной службы:</b>															
Должность: _____															
ФИО: _____															
Подпись: _____															

Примечание: форма обоснование начальной (максимальной) цены контракта прилагается также в формате .xlsx.

## Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Вид аттестации/уровень ДЭ:

Задание модуля 3.

1. На основании имеющихся данных о доходах сотрудника организации, определите суммы налога на доходы физических лиц, заполните справку о доходах и суммах налога физического лица (КНД 1175018) на сотрудника.

Данные для расчета и заполнения справки представлены в приложениях Г, Д к образцам задания.

2. Рассчитать среднегодовую стоимость имущества организации за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, определить сумму авансовых платежей за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, определить сумму налога на имущество организаций за год. Заполнить налоговую декларацию по налогу на имущество за год (титульный лист, раздел 1, раздел 2).

Данные для расчетов представлены в приложениях Г, Е к образцам задания.

Справочная информация о ставках и льготах по налогам, формам справок, налоговых деклараций доступна на официальном сайте ФНС России (Федеральная налоговая служба России) <https://www.nalog.gov.ru/>

**ВЫПИСКА****из Единого государственного реестра юридических лиц**

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТЕПЛОЭНЕРГИЯ"**

полное наименование юридического лица

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
<b>Наименование</b>		
1.	Полное наименование на русском языке	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТЕПЛОЭНЕРГИЯ"
2.	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1181447006069 28.04.2018
3.	Сокращенное наименование на русском языке	АО "ТЕПЛОЭНЕРГИЯ"
<b>Место нахождения и адрес юридического лица</b>		
4.	Место нахождения юридического лица	РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г.О. ГОРОД ЯКУТСК, Г ЯКУТСК
5.	Адрес юридического лица	677007, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г. ЯКУТСК, УЛ. К.Д. УТКИНА, Д. 20
<b>Сведения о регистрации</b>		
6.	Способ образования	Создание юридического лица путем реорганизации в форме преобразования
7.	ОГРН	1181447006069
8.	Дата регистрации	28.04.2018
<b>Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица</b>		
9.	Наименование регистрирующего органа	Управление Федеральной налоговой службы по Республике Саха (Якутия)
<b>Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица</b>		
10.	Фамилия Имя Отчество	ВОРОБЬЕВ МИХАИЛ СЕРГЕЕВИЧ
11.	ИНН	143514694209
12.	Должность	ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
<b>Сведения об уставном капитале / складочном капитале / уставном фонде / паевом фонде</b>		
13.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
14.	Размер (в рублях)	1505096350
<b>Сведения об учете в налоговом органе</b>		
15.	ИНН юридического лица	1435332211
16.	КПП юридического лица	143501001

17.	Дата постановки на учет в налоговом органе	25.10.2021
<b>Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности</b>		
<i>Сведения об основном виде деятельности</i>		
18.	Код и наименование вида деятельности (ОКВЭД ред.2)	35.30.3 Распределение пара и горячей воды(тепловой энергии)
<i>Сведения о дополнительных видах деятельности</i>		
19.	Код и наименование вида деятельности (ОКВЭД ред.2)	33.12 Ремонт машин и оборудования
<b>Банковские реквизиты</b>		
20.	Наименование банка	АКБ "Алмазэргиэнбанк" АО г.Якутск
21.	Корр. счет	30101810300000000770
22.	БИК	049805770
23.	Расчетный счет	40702810900000001703
<b>Данные о кодах статистики</b>		
24.	ОКПО	28419108
25.	ОКАТО	98401000000
26.	ОКТМО	98701000001
27.	ОКОПФ	12267
28.	ОКФС	49

## Данные о физическом лице - получателе дохода

№ п/п	Показатели	Информация для заполнения
1.	ФИО сотрудника	Воробьев Михаил Сергеевич
2.	ИНН сотрудника	143514694209
3.	Дата рождения	21.10.1978 г.р.
4.	Место жительства	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Чехова 35, кв. 80
5.	Количество несовершеннолетних детей	2, (второй ребенок-инвалид)

## Доходы по месяцам за 2024 год

Месяцы	Коды доходов	Суммы	Месяцы	Коды доходов	Суммы
Январь	2000	71 600	Июль	2000	8 500
Февраль	2000	71 600	Август	2000	
Март	2000	63 710	Сентябрь	2000	73 705
	2300	4 800			
Апрель	2000	71 600	Октябрь	2000	73 705
Май	2000	71 600	Ноябрь	2000	73 705
Июнь	2530	15 605	Декабрь	2000	73 705
	2012	81 000		2760	2 000
				4800	18 000

## Коды доходов и вычетов

Вид дохода (вычета)	Код	Вид дохода (вычета)	Код
Вознаграждение за выполнение трудовых обязанностей (заработная плата)	2000	Необлагаемый минимум дохода по мат. помощи	503
Отпускные выплаты	2012	Вычет на 1-го ребенка	126
Материальная помощь	2760	Вычет на 2-го ребенка	127
Иные доходы	4800	Вычет на ребенка-инвалида	129
Заработная плата в натуральной форме	2530		

**Остаточная стоимость объектов недвижимого имущества АО «Теплоэнергия»  
за 2025 г.**

№	Дата	Остаточная стоимость, руб.
1.	на 1 января отчетного года	1 400 234
2.	на 1 февраля отчетного года	1 420 100
3.	на 1 марта отчетного года	1 440 410
4.	на 1 апреля отчетного года	1 460 000
5.	на 1 мая отчетного года	1 480 230
6.	на 1 июня отчетного года	1 500 000
7.	на 1 июля отчетного года	1 360 120
8.	на 1 августа отчетного года	1 350 000
9.	на 1 сентября отчетного года	1 380 450
10.	на 1 октября отчетного года	1 400 140
11.	на 1 ноября отчетного года	1 435 110
12.	на 1 декабря отчетного года	1 420 980
13.	на 31 декабря отчетного года	1 410 120

Прим: налоговая база в задаче определяется как среднегодовая стоимость недвижимого имущества

Коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, администрируемые Федеральной налоговой службой в 2025 году	Номер
Налог на имущество организаций	182 1 06 02010 02 1000 110

**Темы выпускных квалификационных работ**

1. Анализ бюджетной устойчивости субъектов и муниципальных образований Российской Федерации (на примере).
2. Дефицит бюджета и источники его финансирования (на примере).
3. Доходы бюджета: состав, структура, формирование и пути их увеличения (на примере).
4. Механизм проведения закупок для государственных нужд.
5. Механизм проведения закупок для муниципальных нужд.
6. Мониторинг исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений (на примере).
7. Оценка выполнения государственного (муниципального) задания (на примере бюджетного учреждения).
8. Мониторинг исполнения местных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
9. Мониторинг исполнения региональных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
10. Мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
11. Обеспечение закупок для государственных и муниципальных нужд (на примере).
12. Определение дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования (на примере).
13. Определение расходов на содержание государственных учреждений (на примере).
14. Определение расходов на содержание муниципальных учреждений (на примере).
15. Организация исполнения местного бюджета (на примере).
16. Организация исполнения регионального бюджета (на примере).
17. Особенности формирования местного бюджета (на примере).
18. Особенности формирования регионального бюджета (на примере).
19. Оценка эффективности расходов местного бюджета (на примере).
20. Оценка эффективности расходов регионального бюджета (на примере).
21. Перспективы функционирования и пути совершенствования бюджетного устройства РФ.
22. Планирование закупок для государственных нужд (на примере).
23. Планирование закупок для муниципальных нужд (на примере).
24. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений (на примере).
25. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
26. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи (на примере).
27. Порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
28. Прогнозирование основных показателей деятельности автономных учреждений (на примере).
29. Расходы бюджета: состав, структура, формирование и пути их оптимизации (на примере).
30. Расчет основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений (на примере).
31. Реализация бюджетной политики в социально-культурной сфере (на примере).
32. Система финансирования автономных учреждений в Российской Федерации: проблемы и пути их решения (на примере).

33. Система финансирования бюджетных учреждений в Российской Федерации: проблемы и пути их решения (на примере).
34. Система финансирования казенных учреждений в Российской Федерации: проблемы и пути их решения (на примере).
35. Современные формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов (на примере).
36. Составление, рассмотрение и утверждение местного бюджета (на примере).
37. Составление, рассмотрение и утверждение регионального бюджета (на примере).
38. Управление муниципальным долгом (на примере).
39. Финансовые ресурсы муниципального образования: проблемы их формирования и эффективного использования (на примере).
40. Формирование государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений (на примере).
41. Формирование государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (на примере).
42. Формирование доходов местного бюджета: проблемы и пути их решения (на примере).
43. Анализ форм и условий предоставления межбюджетных трансфертов региональным бюджетам (на примере).
  
44. Анализ и оценка налоговой нагрузки налогоплательщика: теоретические и практические аспекты (на примере).
45. Влияние бюджетно-налоговой политики на результаты хозяйственной деятельности предприятия (на примере).
46. Исследование особенностей налоговой политики предприятия (на примере).
47. Оценка эффективности налоговой политики предприятия (на примере).
48. Налоговое планирование и налоговый контроль в бюджетном учреждении (на примере).
49. Обоснование выбора оптимального режима налогообложения для предприятий (на примере).
50. Оптимизация формирования налогооблагаемой базы при определении налога на прибыль предприятия (на примере).
51. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ на предприятии (на примере).
52. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ при использовании специальных налоговых режимов на предприятии (на примере).
53. Организация расчетов с внебюджетными фондами на предприятии (на примере).
54. Организация расчетов с федеральным бюджетом на предприятии (на примере).
55. Оценка выполнения обязательств предприятия перед бюджетами бюджетной системы РФ (на примере).
56. Анализ проведения налогового мониторинга на предприятии (на примере).
57. Разработка комплекса мер по оптимизации налогообложения предприятия (на примере).
58. Разработка мероприятий по предотвращению налоговых рисков на предприятии (на примере).
59. Разработка мероприятий по снижению налоговой нагрузки на предприятии (на примере).
60. Формирование и пути совершенствования налоговой политики предприятия (на примере).
61. Управление финансами в системе местного самоуправления.

62. Финансовый контроль как профилактика нарушений законодательства в сфере государственных закупок.
63. Государственный финансовый контроль за исполнением бюджета и направления повышения его эффективности.
64. Местный бюджет как инструмент решения задач социально-экономического развития территории.
65. Особенности финансового планирования в коммерческой организации.
66. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью коммерческой организации.
67. Оценка и пути улучшения финансовой устойчивости предприятия в условиях экономической нестабильности.
68. Финансовые проблемы и перспективы ипотечного кредитования.
69. Потребительское кредитование и перспективы его развития.
70. Бюджет как финансовая база общественно-территориального образования.
71. Анализ кредитов, займов и контроль за их использованием в коммерческой организации (на примере).
72. Диагностика финансовой независимости предприятия и разработка мероприятий по ее улучшению (на примере).
73. Исследование затрат на производство и реализацию продукции предприятия и выявление резервов по их снижению (на примере).
74. Исследование процесса управления оборотным капиталом и разработка мер по эффективному использованию оборотных средств (на примере).
75. Комплексная оценка финансового состояния предприятия и способы управления им (на примере).
76. Механизм и оптимизация закупочной деятельности для корпоративных нужд предприятия (на примере).
77. Механизм формирования инвестиционного портфеля на предприятии (на примере).
78. Обеспечение организации страхования финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере).
79. Обеспечение эффективности использования средств государственной финансовой поддержки (на примере).
80. Обоснование необходимости использования кредитных ресурсов и эффективности кредитного портфеля предприятия (на примере).
81. Оптимизация структуры капитала на предприятии (на примере).
82. Оценка платежеспособности предприятия и внедрение мер по ее укреплению (на примере).
83. Оценка стоимости компании и пути ее повышения (на примере).
84. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методы ее повышения (на примере).
85. Прибыль предприятия и методы ее оптимизации (на примере).
86. Разработка и реализация мероприятий по снижению финансовых рисков на предприятии (на примере).
87. Разработка мероприятий по оптимизации направлений использования прибыли предприятия (на примере).
88. Система показателей эффективности деятельности предприятия (на примере).
89. Современные принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов (на примере).
90. Анализ состояния финансового планирования на предприятии (на примере).
91. Финансово-экономическое состояние предприятия и пути его стабилизации (на примере).
92. Финансовые вопросы амортизационной политики предприятия в современных экономических условиях (на примере).
93. Налоговое правонарушение на предприятии и финансово-правовая ответственность (на примере)

94. Налоговый аудит как элемент внутреннего налогового контроля на предприятии (на примере)
95. Налоговый контроль в Российской Федерации: состояние и перспективы
96. Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль (на примере)
97. Особенности осуществления электронных закупок для государственных и муниципальных нужд (на примере)
98. Осуществление контроля за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы РФ (на примере)
99. Оценка эффективности контрольных процедур при осуществлении финансового контроля (на примере)
100. Планирование и проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности на предприятии (на примере)
101. Пути совершенствования государственного финансового контроля в РФ
102. Разработка рекомендаций по повышению эффективности использования средств бюджетной системы РФ (на примере)

### Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»  
**Московский промышленно-экономический колледж**

Утверждаю  
Заместитель директора по учебной работе  
МПЭК

\_\_\_\_\_/ И.А. Архипцева /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

#### ЗАДАНИЕ

на выполнение дипломной работы  
студенту \_\_ курса группы \_\_\_\_

Специальность 38.02.06 Финансы  
ФИО \_\_\_\_\_

1. Тема работы \_\_\_\_\_

Утверждена распоряжением от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

2. Дата выдачи задания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Исходные данные к работе (цель, задачи и объем исследования, предполагаемые методы и методики исследования и т.д.)

Данные бухгалтерского и налогового учета \_\_\_\_\_

4. Этапы выполнения и срок сдачи студентом завершённой работы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить оглавление и план работы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить введение и первую главу

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить вторую главу

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить третью главу

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить заключение

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить окончательную работу

Время написания работы с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата сдачи завершённой работы «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»  
**Московский промышленно-экономический колледж**

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

На тему: \_\_\_\_\_

ФИО студента (заглавными буквами в родительном падеже)  
студента \_\_ курса группы \_\_\_\_

по специальности 38.02.06 Финансы

для присвоения квалификации: финансист

Форма обучения: Очная

Руководитель: \_\_\_\_\_ /  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дипломник: \_\_\_\_\_ /  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации  
Приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

**Рецензия**  
**на программу Государственной итоговой аттестации для специальности**  
**38.02.06 «Финансы»**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции ред. от 04.08.2023);
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы (утвержден Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (далее ФГОС СПО);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 19.01.2023г. №37 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г.№800»;
- Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2019 N P-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
  - Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования-программам подготовки специалистов среднего звена в структурных подразделениях среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным на заседании Ученого совета протокол №51-ОГ от 19 февраля 2021 г .
- Уставом ФГБОУ ВО РЭУ имени Г.В. Плеханова (далее – Университет);

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки выпускников среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы. В структуре основной профессиональной образовательной программы данный вид относится к базовой подготовке.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из следующих разделов:

1. Общие положения
2. Процедура проведения ГИА
  - 2.1. Процедура проведения демонстрационного экзамена
  - 2.2. Правила проведения ГИА
3. Требования к ВКР и методика ее оценивания
  - 3.1. Требования к дипломным работам
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

На государственную итоговую аттестацию (подготовка к процедуре защиты, защита выпускной квалификационной работы и проведение демонстрационного экзамена) отведено 6 недель 216 часов, что соответствует ФГОС СПО.

Структура программы государственной итоговой аттестации в целом логична и последовательна.

Программа построена методически грамотно, цель проведения ГИА обозначена. В методических указаниях даны подробные рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы, детально рассмотрены аспекты оценки сформированных компетенций.

Содержание программы государственной итоговой аттестации свидетельствует о ее направленности на соотнесение основных видов деятельности и квалификаций специалиста среднего звена при формировании образовательной программы.

Результаты государственной итоговой аттестации направлены на освоение студентами общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения ГИА обучающихся в программе предусмотрены фонды оценочных средств, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Программа ГИА соответствует потребностям современного рынка труда и прогнозируемым тенденциям развития экономики и социальной сферы региона, требованиям работодателей в части соответствия профессиональному стандарту.

Начальник финансово-экономического управления  
ФГБУ «Главрыбвод»

Белокурова Е.А.

24.11.2025 г

