МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"
(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")
Московский промышленно-экономический колледж
(МПЭК)

Утверждаю

План одобрен Ученым советом

Протокол № 8
26.02.2026

Проректор Никулин А.С.
"26" февраля 2026.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 *код* **Юриспруденция** *наименование специальности*

по программе базовой подготовки

на базе среднего общего образования

квалификация: Юрист

Направленность программы Юрист в сфере социального обеспечения

форма обучения заочная **нормативный срок освоения ППССЗ** 2 г.10 мес. **год начала подготовки по УП** 2026

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС **от** 27.10.2023 **№** 798

Согласовано

Начальник учебно-методического управления /Стукалова И.Б./

Директор Центра методического обеспечения и развития образовательных программ /Бобков А.Л./

Руководитель структурного подразделения СПО /Ляужева Н.Ф./

Согласовано с работодателем

Управление взыскания задолженности № 2 ОСФР по г. Москве и МО
(наименование организации работодателя)

заместитель начальника Управления
(должность представителя работодателя)

/ Е.Н.Т. /
(Ф.И.О., подпись)

м.п.

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																				Э	Э	К	К																У	У	У	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																Э	Э	К	К																				П	П	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III														Э	Э	Э	К	К									П	П	П	П	Э	Э	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Г	Г	Г	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	34	35	21	90
У	Учебная практика	3			3
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	4	6
Пд	Производственная практика (преддипломная)			4	4
Э	Лабораторно-экзаменационная сессия	4	4	6	14
Г	Государственная итоговая аттестация			6	6
К	Каникулы	11	11	2	24
Итого		52	52	43	147

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад.часов									Объём ОП			
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	ДКР	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2952	948	218	18	672	40	1456	248	476	2110	842	1168	74
СГ.Социально-гуманитарный цикл								488	70	30		40		366			440	48	330	8
+	СГ.01	История России			1			48	8	4		4		30			48		48	4
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			123			120	34	14		20		68			120		42	
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			1			72	4			4		64			72		72	
+	СГ.04	Основы финансовой грамотности			1			48	4			4		40			48		48	
+	СГ.05	Основы бережливого производства			1			32	4			4		24			32		32	
+	СГ.06	Основы философии			1			48	4			4		40				48	48	
+	СГ.ДВ.01	**Дисциплины по выбору**			**3**			**120**	**12**	**12**				**100**			120		40	**4**
+	СГ.ДВ.01.01	Физическая культура			3			120	12	12				100			120		40	4
-	СГ.ДВ.01.02	Адаптационная физическая культура			3			120	12	12				100			120		40	4
ОП.Общепрофессиональный цикл								707	178	86	18	54	20	341	92	8	482	225	302	28
+	ОП.01	Теория государства и права	1					90	14	8		6		46	20		90		90	8
+	ОП.02	Конституционное право России	1					90	14	8		6		44	20		90		90	8
+	ОП.03	Административное право	2					80	26	18		8		20	20		80			
+	ОП.04	Гражданское право	2			2		186	48	20		8	20	104	20		186			
+	ОП.05	Документационное обеспечение управления	1		1			48	14	6		8		12	12		36	12	48	6
+	ОП.06	Семейное право			3			54	20	10		10		24				54		
+	ОП.07	Жилищное право			2			40	14	6		8		10				40		
+	ОП.ДВ.01	**Дисциплины по выбору**			**3**			**119**	**28**	**10**	**18**			**81**		**8**		119	74	**6**
+	ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности			3			119	28	10	18			81		8		119	74	6
-	ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности			3			119	28	10	18			81		8		119	74	6
ПМ.Профессиональные модули								1541	700	102		578	20	533	156	468	972	569	536	38
+	ПМ.01	**Правоприменительная деятельность**	**111**		**122**			**366**	**156**	**26**		**130**		**132**	**52**	**108**	276	90	366	**26**
+	МДК.01.01	Административный процесс			1			40	12	6		6		28			40		40	6
+	МДК.01.02	Трудовое право	1		2			120	18	10		8		68	20		30	90	120	10
+	МДК.01.03	Гражданский процесс	1					86	18	10		8		36	20		86		86	10
+	УП.01	Учебная практика			2			108	108			108				108	108		108	
+	ПМ.01.01(К)	*Экзамен по профессиональному модулю*	*1*					12							12		12		12	
+	ПДП.01	Преддипломная практика			3			144	144			144				144	108	36		
+	ПМ.02	**Правоохранительная деятельность**	**222**		**1122**			**436**	**136**	**36**		**100**		**206**	**52**	**72**	262	174	170	**12**

Курс 1								Курс 2											Курс 3									
-								-											-									
Лаб	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт
10	184	108		100		696	104	693	80	8	8	124	72	20	100		269	92	1091	64		364	288	20	100		491	52
	26			30		266		76	8			8			16		44		82	14		6			6		56	
	4			10		30																						
	6			4		32		38	4			8			8		18		40	10		6			6		18	
	4			4		64																						
	4			4		40																						
	4			4		24																						
	4			4		40																						
						36		38	**4**						**8**		**26**		42	**4**							**38**	
						36		38	4						8		26		42	4							38	
						36		38	4						8		26		42	4							38	
10	20			32		160	52	351	48	8	8	24		20	54		157	40	54	10		10			10		24	
	6			10		46	20																					
	6			12		44	20																					
								80	18			8			14		20	20										
								186	20			8		20	14		104	20										
	8			10		12	12																					
																			54	10		10			10		24	
								40	6			8			16		10											
10						**58**		45	**4**	**8**	**8**				**10**		**23**											
10						58		45	4	8	8				10		23											
10						58		45	4	8	8				10		23											
	138	108		38		270	52	266	24			92	72		30		68	52	739	40		348	288	20	84		195	52
	130	**108**		**26**		**132**	**52**																					
	6					28																						
	8			14		68	20																					
	8			12		36	20																					
	108	108																										
							12																					
																			144			144	144					
	8			**12**		**138**		266	**24**			**92**	**72**		**30**		**68**	**52**										

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад.часов									Объём ОП				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	ДКР	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек	
+	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			1			80	10	6		4		64			48	32	80	6	
+	МДК.02.02	Уголовный процесс			1			90	10	6		4		74			90		90	6	
+	МДК.02.03	Уголовное право	2		2			80	22	12		10		26	20		40	40			
+	МДК.02.04	Нотариат	2					102	22	12		10		42	20			102			
+	ПП.02	Производственная практика			2			72	72			72				72	72				
+	ПМ.02.01(К)	*Экзамен по профессиональному модулю*	*2*					12							12		12				
+	ПМ.03	**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**	**333**		**333**	**3**		**595**	**264**	**40**		**204**	**20**	**195**	**52**	**144**	326	269			
+	МДК.03.01	Право социального обеспечения	3					205	30	10		20		121	20		115	90			
+	МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан			3			45	20	10		10		15			25	20			
+	МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности			3			45	20	10		10		15			30	15			
+	МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	3			3		144	50	10		20	20	44	20			144			
+	ПП.03	Производственная практика			3			144	144			144				144	144				
+	ПМ.03.01(К)	*Экзамен по профессиональному модулю*	*3*					12							12		12				
+	ПМ.03	**Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору)**																			
-	МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах			3			70	40	20		20		10			20	50			
-	МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	3					180	40	20		20		96	20		60	120			
-	МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	3			3		189	60	20		20	20	89	20		89	100			
-	ПП.03	Производственная практика			3			144	144			144				144	144				
-	ПМ.03.01(К)	*Экзамен по профессиональному модулю*	*3*					12							12		12				
+	ПМ.03	**Организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)**																			
-	МДК.03.01	Судебное делопроизводство			3			75	20	10		10		45			55	20			
-	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	3					90	24	10		14		26	20		54	36			
-	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов			3			70	20	10		10		40			36	34			
-	МДК.03.04	Архивное дело в суде			3			75	20	10		10		45			45	30			
-	МДК.03.05	Исполнительное производство	3			3		129	50	10		20	20	39	20			129			

Курс 1								Курс 2											Курс 3										
-								-											-										
Лаб	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт
	4			6		64																						
	4			6		74																						
								80	12			10			12		26	20										
								102	12			10			18		42	20										
								72				72	72															
								12										*12*										
																			595	**40**		**204**	**144**	**20**	**84**		**195**	**52**
																			205	10		20			34		121	20
																			45	10		10			10		15	
																			45	10		10			10		15	
																			144	10		20		20	30		44	20
																			144			144	144					
																			12									*12*
																			70	20		20			20		10	
																			180	20		20			24		96	20
																			189	20		20		20	20		89	20
																			144			144	144					
																			12									*12*
																			75	10		10			10		45	
																			90	10		14			20		26	20
																			70	10		10			10		40	
																			75	10		10			10		45	
																			129	10		20		20	20		39	20

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад.часов									Объём ОП				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	ДКР	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КРП	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек	
-	ПП.03	Производственная практика			3			144	144			144				144	144				
-	ПМ.03.01(К)	*Экзамен по профессиональному модулю*	*3*					12							12			12			
+	ПМ.03	**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)**																			
-	МДК.03.01	Корпоративное право			3			93	30	10		20		49			43	50			
-	МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	3					108	30	10		20		48	20		38	70			
-	МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	3					108	30	10		20		48	20		38	70			
-	МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц			3			70	30	10		20		40			30	40			
-	МДК.03.05	Менеджмент			3	3		60	30	10		20		10				60			
-	ПП.03	Производственная практика			3			144	144			144				144	144				
-	ПМ.03.01(К)	*Экзамен по профессиональному модулю*	*3*					12							12		12				
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216						216			216				
+	ГИА.01	Подготовка дипломного проекта (работы)						36						36			36				
+	ГИА.02	Защита дипломного проекта (работы)						72						72			72				
+	ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену						36						36			36				
+	ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена						72						72			72				
		Итого акад.часов (без факультативов)						2952	948	218	18	672	40	1456	248	476	69.23%	30.77%	1168	74	
		Учебные практики, акад.часов																			
		Производственные практики, акад.часов																			
		Производственная практика (преддипломная), акад.часов																			
		Недельная нагрузка в году (акад.час/нед)																			
		Контактная работа (акад.час/год)																			

Курс 1								Курс 2											Курс 3									
-								-											-									
Лаб	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	Пр пр. подгот	КРП	Конс	Ауд	СР	ПАтт
																			144			144	144					
																			12									*12*
																			93	10		20			14		49	
																			108	10		20			10		48	20
																			108	10		20			10		48	20
																			70	10		20					40	
																			60	10		20			20		10	
																			144			144	144					
																			12									*12*
																			216								216	
																			36								36	
																			72								72	
																			36								36	
																			72								72	
10	184			100		696	104	693	80	8		124		20	100		269	92	1091	64		364		20	100		491	52
108 [3 нед.]																												
								72 [2 нед.]											144 [4 нед.]									
																			144 [4 нед.]									
28.12							26	15.12										23	25.48									8.67
260								260											260									

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.04	Основы финансовой грамотности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы философии	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.04	Основы финансовой грамотности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы философии	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.04	Основы финансовой грамотности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы философии	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	

Индекс	Содержание	Тип
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	

Индекс	Содержание	Тип
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.04	Основы финансовой грамотности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы философии	
СГ.ДВ.01.01	Физическая культура	
СГ.ДВ.01.02	Адаптационная физическая культура	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.06	Основы философии	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК
СГ.01	История России	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОК
СГ.ДВ.01.01	Физическая культура	
СГ.ДВ.01.02	Адаптационная физическая культура	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.04	Основы финансовой грамотности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	

Индекс	Содержание	Тип
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Исполнительное производство	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Вид деятельности: правоприменительная деятельность		
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	ПК
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
ПК. 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	ПК
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	ПК
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Документационное обеспечение управления	
ОП.06	Семейное право	
ОП.07	Жилищное право	

Индекс	Содержание	Тип
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01	Учебная практика	
Вид деятельности: правоохранительная деятельность		
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	ПК
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
ПП.02	Производственная практика	
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	ПК
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
МДК.02.04	Нотариат	
ПП.02	Производственная практика	
Вид деятельности: обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)		
ПК 3.1.	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты	ПК
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.2.	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам	ПК

Индекс	Содержание	Тип
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.3.	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии	ПК
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.4.	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения	ПК
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	
ПП.03	Производственная практика	
Вид деятельности: организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору)		
ПК 3.1.	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе	ПК
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.2.	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе	ПК
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.3.	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа	ПК
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.4.	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган	ПК

Индекс	Содержание	Тип
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.5.	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе	ПК
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	
ПП.03	Производственная практика	
ПП.03	Производственная практика	
Вид деятельности: организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)		
ПК 3.1.	Осуществлять ведение судебного делопроизводства	ПК
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.2.	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива суда	ПК
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.3.	Составлять проекты процессуальных и служебных документов суда	ПК
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.4.	Осуществлять работу с обращениями граждан и организаций	ПК
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.5.	Осуществлять работу по регистрации, учету и техническому оформлению исполнительных документов по судебным делам	ПК
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.03.05	Исполнительное производство	
Вид деятельности: правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)		
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	ПК
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
МДК.03.05	Менеджмент	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	ПК
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики	ПК
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов	ПК
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	
ПП.03	Производственная практика	
ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	ПК
ПП.03	Производственная практика	
МДК.03.01	Корпоративное право	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
СГ.01	История России	ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.
СГ.04	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.
СГ.05	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.
СГ.06	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.
СГ.ДВ.01	Дисциплины по выбору	ОК 04.; ОК 08.
СГ.ДВ.01.01	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
СГ.ДВ.01.02	Адаптационная физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.02	Конституционное право России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.03	Административное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.04	Гражданское право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.3.
ОП.06	Семейное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.07	Жилищное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.ДВ.01	Дисциплины по выбору	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.3.
ОП.ДВ.01.01	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.3.
ОП.ДВ.01.02	Адаптивные Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.3.
ПМ	Профессиональные модули	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Административный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Трудовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.03	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
УП.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ПДП.01	Преддипломная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.04	Нотариат	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.3.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП.02	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.02.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.01	Право социального обеспечения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.
МДК.03.04	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПП.03	Производственная практика	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ПМ.03	Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору)	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.03	Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПП.03	Производственная практика	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.5.
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.5.
МДК.03.04	Архивное дело в суде	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.2.
МДК.03.05	Исполнительное производство	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.5.
ПП.03	Производственная практика	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)	
МДК.03.01	Корпоративное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организации и физических лиц	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
МДК.03.05	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.
ПП.03	Производственная практика	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	
ГИА.01	Подготовка дипломного проекта (работы)	
ГИА.02	Защита дипломного проекта (работы)	
ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену	
ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена	

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	истории
2	иностранного языка и иностранного языка в профессиональной деятельности
3	социально-экономических дисциплин
4	экологических основ природопользования
5	экономики организации
6	документационного обеспечения управления
7	финансов, денежного обращения и кредита
8	бухгалтерского учета,налогообложения и аудита
9	основ предпринимательской деятельности
10	анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	безопасности жизнедеятельности
Лаборатории:	
1	информационных технологий в профессиональной деятельности
2	учебная бухгалтерия
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

Пояснения к учебному плану:

1. Учебный план Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова" разработан Московским промышленно-экономическим колледжем по специальности 40.02.04 Юриспруденция на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(в редакции ред. от 04.08.2023);

- Приказа Минпросвещения России от 27.10.2023 N 798 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023 N 76207)

- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказа Минпросвещения Росии от 05.08.2020 №885/390 " О практической подготовке обучающихся";

- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 года № 06-846 " О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнения выпускной квалификационной работы в сфере СПО";

- Приказ Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2024 N 77121)

2. Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки на базе среднего общего образования при очной форме получения образования 1 г.10 месяцев.

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки на базе среднего общего образования при заочной форме получения образования 2 года 10 месяцев.

Учебный год начинается 1 сентября, окончание учебного года - в соответствии с учебным графиком.

3. Образовательная организация применительно к конкретным условиям реализации образовательной программы по заочной форме обучения самостоятельно разрабатывает графики учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента. Объем учебной нагрузки обучающегося включает все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу.

4 Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение программы), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов и использован на увеличение объема часов учебных дисциплин общепрофессионального учебного цикла, профессиональных модулей. Часы вариативной части используются для введения дисциплин социально-гуманитарного и общепрофессионального циклов учебного цикла: СГ. 06 Основы философии - 48 часов, ОП.06 Семейное право - 54 часа, ОП.07 Жилищное право - 40 часов. Остальные часы распределены на дисциплины общепрофессиональной подготовки и профессиональные модули.

5. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной

образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция, профессиональных стандартов, потребностями регионального рынка труда и направлен на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.

6. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен по отдельной дисциплине; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по ПМ (нормой оценки является показатель «освоен/ не освоен»);

7. Программа дисциплины Физическая культура реализуется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы или написание реферата. В учебном плане предусмотрены установочные занятия по 4 часа на каждом курсе.

8. Курсовое проектирование предусмотрено по дисциплинам: ОП.04 Гражданское право и МДК. 03.04 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

9. Консультации для обучающихся по заочной форме получения образования предусматриваются 100 часов дополнительно на группу 25 человек во взаимодействии с преподавателем. Формы проведения консультаций: групповые - индивидуальные, письменные - устные.

10. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Все виды практик (кроме преддипломной) реализуются обучающимся индивидуально. По освоении программы практики обучающийся представляет отчет, по которому проводится собеседование. Обучающийся, имеющий стаж работы по профилю специальности или родственной с ней, а также соответствующую рабочую профессию, освобождается от прохождения практики. В графике учебного процесса фиксируется только производственная практика и преддипломная практика, а в разделе "Производственная практика" рабочего учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС. Практическая подготовка осуществляется в рамках учебной и производственной практик.

11.Государственная итоговая аттестация включает защиту дипломной работы и демонстрационный экзамен.