

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Московский промышленно-экономический колледж**

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Заместитель председателя Ученого совета

2023 г., протокол № 10

К.В. Екимова



ПОЛОЖЕНИЕ

О мерах стимулирования и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в 2023/2024 учебном году

**Москва
2023**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах стимулирования и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет) в 2023/2024 учебном году (далее – Положение), разработано в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Университета, устанавливает основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг лицам, обучающимся по договорам об образовании.

1.2 Настоящее Положение распространяется на обучающихся по очной форме обучения, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и поступивших в Московский промышленно-экономический колледж ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – колледж) в 2023/2024 учебном году на 1 курс.

1.3 Снижение стоимости платных образовательных услуг (далее – снижение стоимости) осуществляется на фиксированный период времени (далее - период действия снижения стоимости) на установленную в соответствии с настоящим Положением величину.

1.4 Период действия снижения стоимости – фиксированный временной отрезок учебного процесса, за который обучающийся вправе оплатить стоимость обучения в сниженном размере. Периоды действия снижения стоимости для поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) установлены настоящим Положением.

1.5 Решение о возможности снижения стоимости платных образовательных услуг принимается Комиссией колледжа по установлению снижения стоимости платных образовательных услуг, деятельность которой регламентируется разделом 5 настоящего Положения (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом курирующего проректора.

2. Основания и порядок предоставления права на снижение стоимости обучающимся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж в 2023/2024 учебном году

2.1 Основанием для снижения стоимости является поступление на обучение в колледж на образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и соответствие критериям, указанным в п. 2.5 настоящего Положения.

2.2 Предоставление права на снижение стоимости обучения осуществляется по заявлению обучающегося (заказчика, законного представителя) на имя ректора (Приложение № 1). Заявление подается директору колледжа не позднее 25 августа

2023 года. Вместе с заявлением обучающегося в Комиссию предоставляются следующие документы:

- а) копия приказа о зачислении в колледж;
- б) копия экзаменационного листа;
- в) копия документа об общем образовании (аттестата).

2.3 Заявление на предоставление права на снижение стоимости визируется директором колледжа и направляется в Комиссию колледжа. Колледж может отказать в предоставлении права на снижение стоимости, если заявление подано обучающимся (законным представителем, заказчиком) позже даты, установленной в п. 2.2 настоящего Положения.

2.4 Предоставление права на снижение стоимости оформляется дополнительным соглашением к договору об образовании (Приложение № 2).

2.5 Снижение стоимости устанавливается в процентах от стоимости платных образовательных услуг, утвержденной Ученым советом Университета для соответствующей специальности по очной форме на 2023/2024 учебный год и предоставляется лицам, поступившим в колледж в 2023 году на 1 курс очной формы обучения:

- а. на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и имеющих суммарный балл по результатам вступительных испытаний «Рисунок» и «Композиция» «б» и выше – 35%.

2.6 Снижение стоимости устанавливается на полный период обучения.

3. Основания для отмены (прекращения) права на снижение стоимости

3.1 Основанием для отмены права на снижение стоимости является:

- отчисление обучающегося по любым основаниям;
- при последующем восстановлении ранее предоставленное снижение стоимости не сохраняется;
- перевод обучающегося с одного направления подготовки (специальности) на другое направление подготовки (специальность) по инициативе обучающегося.

3.2 Дополнительное соглашение к договору об образовании в случае перевода обучающегося оформляется без учета ранее предоставленного права на снижение стоимости.

3.3 Если в период действия снижения стоимости обучающемуся предоставлен академический отпуск, то снижение стоимости сохраняется и после выхода обучающегося из отпуска на оставшийся период обучения.

4. Условия финансирования и оформления снижения стоимости

4.1 Снижение стоимости по договору об образовании покрывается за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2 Предоставление права на снижение стоимости оформляется приказом курирующего проректора в соответствии с Приложением № 3 на основании протокола заседания Комиссии колледжа (Приложение №4).

5. Регламент работы комиссии колледжа по установлению снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж

5.1 Комиссия является коллегиальным органом Московского промышленно-экономического колледжа, образованным в целях установления снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж.

5.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

5.3 Состав Комиссии утверждается приказом курирующего проректора сроком на 1 (один) календарный год.

5.4 В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

5.5 Работу Комиссии возглавляет председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя.

Председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии):

а) организует и координирует работу Комиссии в соответствии с настоящим Положением;

б) принимает решения о проведении заседаний Комиссии;

в) уведомляет о заседаниях Комиссии членов Комиссии;

г) подписывает протоколы заседаний Комиссии и решения, принятые Комиссией;

д) несет персональную ответственность за своевременность и полноту выполнения Комиссией возложенных на нее функций.

5.6 Комиссия (члены Комиссии):

а) рассматривает возможность установления снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

б) выносит решение по результатам рассмотрения вопросов об установлении или продлении права на снижение стоимости платных образовательных услуг;

в) подписывает протоколы заседаний Комиссии и решения, принятые Комиссией;

г) доводит решение до сведения обучающегося (законного представителя, доверенного лица, заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг).

5.7 Секретарь Комиссии:

а) осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

б) оформляет протоколы заседаний Комиссии и решения, принятые Комиссией.

5.8 Комиссия осуществляет свою работу в сроки, установленные приказом курирующего проректора.

5.9 Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины её состава.

5.10 Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии.

5.11 Комиссия рассматривает документы обучающихся и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) права на снижение стоимости. Результат заседания Комиссии оформляется протоколом (Приложение 4 к настоящему Положению), копия которого прикладывается к заявлению (заявлениям) обучающегося (обучающихся).

5.12 На основании решения Комиссии о предоставлении права на снижение стоимости директор колледжа формирует приказ (приказы) об установлении снижения стоимости платных образовательных услуг в соответствии с Приложением 3 и дополнительные соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

5.13 Приказ об установлении снижения стоимости платных образовательных услуг подписывается курирующим проректором.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Ученым советом Университета.

6.2 В случае внесения изменений в настоящее Положение либо его отмены, права на снижение стоимости, предоставленные в соответствии с настоящим Положением, сохраняются на срок их предоставления.

6.3 Настоящее Положение не распространяется на:

- иностранных граждан, поступивших в колледж по результатам вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно в соответствии с разделами 5, 6 «Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» в 2023/2024 учебном

году», утвержденными решением Ученого совета Университета (протокол от 21 февраля 2023 года №35-ОГ);

- на лиц, заключивших договоры об образовании, где заказчиком является юридическое лицо;
- на лиц, поступающих на условиях, указанных в Приложении № 4 к Коллективному договору между Работодателем и Работниками ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

6.4 При наличии нескольких оснований для получения права на снижение стоимости обучения, обучающемуся устанавливается максимальное из всех оснований снижение стоимости обучения.

6.5 При наличии нескольких оснований для снижения стоимости обучения, размеры снижения стоимости не суммируются.

Начальник управления «Приемная комиссия»

А.Д. Батуева

Начальник управления правового
и архивного обеспечения

М.С. Клименков

СОГЛАСОВАНО:

Проректор

А.С. Никулин

Приложение № 1
Форма заявления студента

Ректору
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
И.В. Лобанову

От Заказчика по договору № _____ от _____

_____ / _____
Фамилия И.О.

От студента _____

_____ / _____
Фамилия И.О.

Специальности _____

Группа, курс _____

Заявление

Прошу Вас установить снижение стоимости платных образовательных услуг в размере _____ % по направлению подготовки « _____ » согласно раздела ____ «Положения о мерах стимулирования и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в 2023/2024 учебном году» на период с _____ по _____.

Заказчик

_____/_____
Подпись / Фамилия И.О. _____ Дата _____

Студент

_____/_____
Подпись / Фамилия И.О. _____ Дата _____

СОГЛАСОВАНО:

Директор _____ / _____
«__» _____ 202__ г.

Дополнительное соглашение № ____
к Договору об образовании № ____ от _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»), именуемое далее «Исполнитель», а равно «Университет», на основании лицензии №Л035-00115-77/00128718, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки «30» ноября 2015 г. бессрочно, в лице проректора _____, действующего на основании доверенности № ____

от _____ г., с _____ одной стороны,
и _____

Ф.И.О. Заказчика

именуемый(ая) далее «Заказчик», со второй стороны и

_____,
(Ф.И.О. лица, в интересах которого заключается договор)
именуемый(ая) далее «Обучающийся», с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору _____ от _____ № _____ (далее «Договор») о нижеследующем:

1. В соответствии с разделом ____ «Положения о мерах стимулирования и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в 2023/2024 учебном году» Обучающемуся предоставляется снижение стоимости платных образовательных услуг в размере ____% от стоимости платных образовательных услуг, утвержденной Ученым советом Университета для соответствующей специальности по очной форме обучения на 2023/2024 учебный год.
2. Стоимость обучения с учетом снижения стоимости платных образовательных услуг на период с _____ по _____ составляет ____ (____) рублей.
3. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.
4. Договор действует в части, не противоречащей настоящему Соглашению. Все остальные условия Договора остаются без изменения.
5. Дополнительное соглашение составлено в четырех экземплярах и хранится: два экземпляра- у Исполнителя, один- у Заказчика, один- у Обучающегося. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
4. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока действия Договора.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Университет	Заказчик	Обучающийся

Приказ об утверждении снижения стоимости платных образовательных услуг

Об утверждении снижения стоимости платных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить снижение стоимости платных образовательных услуг обучающемуся (Ф.И.О.) _____ курса _____ Московского промышленно-экономического колледжа в размере _____ % по специальности «_____» на период с _____ по _____.

ОСНОВАНИЕ: раздел _____ «Положения о мерах стимулирования и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), поступивших в Московский промышленно-экономический колледж ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в 2023/2024 учебном году», утвержденного Ученым советом (протокол № _____ от _____), заявление обучающегося.

Проректор

А.С. Никулин

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Проект приказа вносит:

Директор Московского

промышленно-экономического колледжа

Согласовано:

Бухгалтерия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

ПРОТОКОЛ № _____ от «___» _____ 20__ г.

заседания Комиссии по установлению снижения стоимости платных образовательных услуг

Присутствовали:

Председатель Комиссии _____

Члены комиссии:

Слушали: директора Московского промышленно-экономического колледжа о предоставлении права на снижение стоимости платных образовательных услуг следующим обучающимся:

№ п/п	ФИО обучающегося	Курс	Семестр	Процент снижения стоимости	Основание (указать пункт и год Положения о мерах стимулирования)
1.					
2.					
3.					

Постановили: предоставить снижение стоимости следующим обучающимся:

1. ФИО
2. ФИО
3. ФИО
4. ...

Замечания, высказанные членами Комиссии:

Председатель Комиссии: _____ (_____)

Члены Комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Секретарь Комиссии: _____ (_____)