

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Утверждено

решением Ученого Совета,

Протокол № 1 от 27 сентября 2023 г.

Заместитель председателя Ученого совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»



К.В. Екимова

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в структурных
подразделениях СПО федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, определяет цели, задачи, организационную и функциональную структуру и устанавливает порядок реализации процедур контроля и внутренней оценки качества образования.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным документом и обязательно к применению всеми структурными подразделениями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова» (далее – структурные подразделения СПО), в том числе филиалами.

1.3 Настоящее Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников, привлекаемых к реализации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования и осуществляющих свою деятельность в соответствии с трудовыми договорами (в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству).

2. Нормативные документы

Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования в структурных подразделениях СПО разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказом от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2023 г. № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования».

Термины, обозначения и сокращения

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования - комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

- система воспитательной работы;
- качество подготовки выпускников;
- трудоустройство выпускников;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- организация обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью образовательного учреждения.

3.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- анкетирования уровня удовлетворенности участников образовательных отношений;
- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- системы внутреннего контроля;
- мониторинга системы качества образования.

3.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов анкетирования;
- статистика результатов образовательной деятельности;
- мониторинговые исследования.

4. Основные цели, задачи, функции и принципы системы внутренней оценки качества образования

4.1 Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- своевременное получение объективной информации о ходе и качестве образовательного процесса, принятие на ее основе обоснованных и своевременных управленческих решений по устранению несоответствий, оперативному внесению изменений в организацию образовательного процесса, направленных на его непрерывное совершенствование;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- формирование планов развития образовательной системы структурного подразделения СПО.

4.2 Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса;
- формирование комплекса измерителей, системы критериев и аналитических показателей позволяющего получить достоверную информацию о качестве образования и эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- изучение и внедрение современных технологий оценки качества образования, обеспечение современного уровня надежности и технологичности процедур контроля и оценки качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся; выявление факторов, влияющих на качество образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- обеспечение открытости и доступности проводимых по оценке качества образования процедур.

4.3 Функции внутренней системы оценки качества образования:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

4.4 При проведении процедур ВСОКО оценивается:

- качество условий осуществления образовательного процесса;
- качество реализации образовательных программ;
- качество освоения образовательных программ обучающимися;
- качество работы педагогических работников.

5. Содержание процедур экспертной оценки качества образования

5.1 При проведении мониторинга организации работы приемной комиссии анализируется:

- наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии и их соответствие законодательным актам Российской Федерации;
- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- наличие устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте;
- наличие информации о количестве поданных заявлений по каждой специальности;
- приказы о зачислении.

5.2 При проведении контроля организации образовательного процесса анализируется:

- соответствие реализуемых основных профессиональных образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам;
- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям иных нормативных документов;
- локальные нормативные акты и иные документы по организации и проведению всех форм практики обучающихся;
- локальные нормативные акты и иные документы по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников.

5.3 Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется с целью выявления эффективности проведения учебных занятий.

Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется представителями администрации: директором, учебно-методическим отделом.

В процессе контроля качества проведения учебных занятий изучаются и анализируются:

- педагогический аспект;
- психологический аспект;

- методический аспект;
- педагогическое общение;
- физиолого-гигиенический аспект.

Результаты контроля качества проведения учебных занятий фиксируются в соответствующих разделах общего мониторингового отчета, составляемого группой мониторинга учебного процесса по результатам проведенного анализа.

5.4 При проведении контроля учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие федеральных государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки;
- наличие основных профессиональных образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда;
- соответствие утвержденных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- наличие и качество фондов оценочных средств по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда.

5.5 При проведении контроля уровня достижений обучающихся анализируется:

- сведения о контингенте обучающихся;
- сведения о движении контингента обучающихся (отчисление, перевод, восстановление);
- результаты входного контроля;
- результаты промежуточной аттестации (экзаменационные ведомости, сводные ведомости за семестр);
- результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях различных уровней.

5.6 При проведении контроля качества подготовки выпускников анализируется:

- объем реализации ФГОС;
- результаты итоговой государственной аттестации (процент дипломов с отличием, доля выпускников, получивших по итогам ГИА оценки хорошо и отлично).

5.7 При проведении контроля воспитательной работы анализируются организация воспитательной работы, в т.ч. по профилактике негативных явлений в молодежной среде.

5.8 При проведении контроля материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируются наличие учебных кабинетов и их оснащенность в соответствии с требованиями ФГОС.

5.9 При проведении контроля библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с требованиями ФГОС по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет;
- наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;
- наличие локальных или интегрированных компьютерных сетей и средств;
- соответствие официального сайта нормативным требованиям.

5.10 При проведении контроля кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- штатное расписание, утвержденное руководителем структурного подразделения СПО (филиала);
- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- план повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- выполнение плана повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- графики прохождения аттестации педагогическими работниками.

5.11 При проведении контроля организации работы с выпускниками по трудоустройству анализируется:

- система мониторинга трудоустройства выпускников;
- уровень удовлетворенности работодателей;
- процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;
- процент выпускников, продолжающих обучение в образовательных организациях высшего образования по профилю специальности.

5.12 При проведении контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт комплексной безопасности;
- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по охране труда, пожарной безопасности.

5.13 При проведении контроля удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируются:

- результаты анкетирования участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей), работодателей, педагогов) (Приложение 1, приложение 2, Приложение 3).

- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом (наличие жалоб обучающихся, их родителей и законных представителей, и работников в вышестоящие инстанции, результаты анкетирования работников структурного подразделения);
- удовлетворенности обучающихся (по результатам анкетирования);
- удовлетворенности работодателя (по результатам анкетирования, отзывы с базы практик).

5.14 При проведении контроля управления деятельностью анализируется:

- должностные обязанности работников;
- выполнение предписаний;
- предоставление дополнительных услуг;
- нормативные правовые документы по оплате труда;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности.

По итогам анализа полученных данных контроля группой мониторинга учебного процесса готовится общий мониторинговый отчет, который доводится до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей), общественности. Результаты контроля являются основанием для принятия административных решений.

6. Организация работы по обеспечению внутренней системы оценки качества образования

6.1 Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является ежегодный план контроля, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутреннего контроля и мониторинга, ответственные исполнители. План контроля утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений.

6.2 Виды внутреннего контроля:

- по этапам обучения: входной, текущий, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- по содержанию:
 - тематический (глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, одного направления деятельности в практике работы коллектива, подразделения, группы, одного преподавателя и т.п.);
 - фронтальный или комплексный (всестороннее изучение коллектива, группы или одного преподавателя по двум или более направлениям деятельности).
 - персональный.

Контроль представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень и уровень методических объединений.

Проведение контроля предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

6.3 Реализация контроля предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта контроля;
- сбор данных, используемых для контроля;
- обработка полученных данных в ходе контроля;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе контроля;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей контроля;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

6.4 Организационная структура, занимающаяся внутренней независимой оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: группу мониторинга учебного процесса, группу методического обеспечения и педагогов.

6.4.1 Группа мониторинга учебного процесса:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, утверждает приказом директора и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и исследований по вопросам качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит мониторинг образовательной деятельности структурного подразделения по аккредитационным показателям;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования.

6.4.2 Группа методического обеспечения:

- координирует всю методическую работу, направленную на повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО, современными тенденциями развития среднего профессионального образования;

- координирует работу методических комиссий, педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива;

- является главным консультативным органом по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса;

- координирует разработку содержания программ государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, заданий на преддипломную практику, контрольно-измерительных материалов по дисциплинам и модулям.

- координирует работу по созданию средств диагностики на соответствие уровня подготовки выпускников квалификационным требованиям ФГОС СПО по ППССЗ;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне структурного подразделения.

6.4.3 Преподаватели:

- проводят контроль за обучением каждого студента;

- своевременно доводят итоги до сведения родителей (законных представителей);

- анализируют динамику развития личности каждого обучающегося;

- разрабатывают и предлагают обучающимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности;

- определяют и анализируют уровень учебных достижений, обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), практикам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;

- намечают пути повышения степени обученности обучающихся;

- своевременно предоставляет информацию в учебную часть, заведующим отделениями.

7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

7.1 Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте.

Анкета для обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса

1. Оправдались ли Ваши ожидания, связанные с выбором учебного заведения?

- да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)
- да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
- да, так как ожидал(а)
- скорее нет, ожидал(а) лучшего

2. Соответствуют ли результаты обучения в структурном подразделении Вашим ожиданиям?

- да, гораздо, лучше, чем ожидал(а)
- да, скорее да, лучше, чем ожидал(а)
- да, так как ожидал(а)
- скорее нет, ожидал(а) лучшего

3. Оцените, пожалуйста, по шкале от 1 - 10, насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в структурном подразделении на данном направлении подготовки (из расчёта, что 1 балл соответствует абсолютной неудовлетворенности, а 10 баллов - абсолютной удовлетворенности по данному показателю)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4. Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)?

- полностью соответствует
- скорее да
- затрудняюсь ответить

5. Как Вы считаете, достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой профессии тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения?

- да, достаточно
- затрудняюсь ответить

6. Как вы считаете, позволяет ли практика получить навыки, необходимые для будущего трудоустройства в соответствии с профилем программы?

- да, достаточно
- скорее достаточно
- скорее недостаточно
- затрудняюсь ответить

7. Оцените возможность учиться людям с ограниченными возможностями и инвалидам с точки зрения удобства пользования образовательным контентом

- отлично
- хорошо
- затрудняюсь ответить

8. Создана ли в структурном подразделении атмосфера, благоприятная для обучения?

- да
- скорее да
- скорее нет
- затрудняюсь ответить

**Анкета для педагогических работников
об удовлетворенности качеством образовательной деятельности**

1 Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?

1 2 3 4 5

2 Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?

1 2 3 4 5

3 Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?

1 2 3 4 5

4 Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП.

1 2 3 4 5

5 Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда?

1 2 3 4 5

6 Насколько вы удовлетворены качеством электронно-информационной образовательной среды?

1 2 3 4 5

7 Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет».

1 2 3 4 5

8 Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.

1 2 3 4 5

9 Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС.

1 2 3 4 5

10 Удовлетворяет ли Вас информационная оснащенность учебного процесса?

1 2 3 4 5

11 Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса и внеучебных мероприятий.

1 2 3 4 5

12 Какова Ваша удовлетворенность условиями работы, имеющимися в ОО?

1 2 3 4 5

13 Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.

1 2 3 4 5

Анкета для работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности образовательной деятельностью ОО

1. «Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с ОО?»
 - удовлетворен в полной мере
 - удовлетворен
 - не удовлетворен
2. «Принимаете ли Вы участие в разработке оценочных материалов?»
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
3. «Сотрудничаете ли Вы с ОО в области актуализации и разработки учебных курсов?»
 - да
 - да, время от времени
 - нет
 - затрудняюсь ответить
4. «Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведения мастер-классов?»
 - да
 - да, время от времени
 - нет
 - затрудняюсь ответить
5. «Принимаете ли Вы обучающихся на практику?»
 - да
 - нет
 - не знаю
 - затрудняюсь ответить
6. «Планируете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?»
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
 - не знал, что это возможно
7. «Трудоустраиваете ли Вы обучающихся программы по итогам прохождения практики?»
 - да
 - нет
 - не всегда
 - затрудняюсь ответить
8. «Планируете ли Вы трудоустраивать выпускников программы?»
 - да
 - нет
 - не всегда
 - затрудняюсь ответить
9. «Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?»
 - полностью удовлетворен