



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о московском промышленно-экономическом колледже**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Московский промышленно-экономический колледж (далее – Колледж) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющее административную, управленческую, научную, образовательную, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.
- 1.2. Колледж создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование Колледжа устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора и решения Ученого совета.
- 1.3. В своей деятельности Колледж руководствуется:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
  - Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
  - Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
  - Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
  - Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
  - соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
  - соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
  - распоряжениями и приказами ректора Университета;
  - Уставом Университета;
  - Коллективным договором;
  - Программой развития Университета;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;

- настоящим положением о Московском промышленно-экономическом колледже;
  - другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета;
- 1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Колледж руководствуется:
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
  - Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (утвержденные постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479) и другие соответствующие постановления и распоряжения Правительства РФ;
  - Правилами разработки, утверждения и хранения положений о структурных подразделениях и должностных инструкций сотрудников Университета;
  - Уставом ООН по вопросам образования, науки и культуры (вместе с «Докладами государств – членов о мерах по выполнению ими конвенций и рекомендаций») – г. Лондон, 16.11.1945 г. документ подписан и принят СССР 21.04.1954 г.; Конвенцией ООН «О борьбе с дискриминацией в области образования» (Париж, 14.12.1960 г.) – документ вступил в силу для СССР с 01.11.1962 г.; Конвенцией ООН по вопросам образования, науки и культуры «О признании учебных курсов, дипломов о высшем образовании и ученых степеней в государствах региона Европы» (Париж, 21.12.1979 г.) – документ вступил в силу для СССР 26.02.1982 г.; Конвенцией ООН «О признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе» (г. Лиссабон, 11.04.1997 г.) – документ вступил в силу для России с 01.07.2000 г. и др.;
  - локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.
  - Федеральным законом РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
  - Государственной программой Российской Федерации «Доступная среда», утвержденная Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 363;
  - Методическими рекомендациями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК-44/05вн);

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

### 2.1. Цели деятельности Колледжа:

- Подготовка конкурентоспособных, востребованных на рынке труда специалистов, обладающих полным набором профессиональных знаний и навыков, готовых к их реализации на практике;
- Повышение востребованности программ среднего профессионального образования на рынке образовательных услуг;
- Интеграция теории и практики в образовательном процессе, путем установления взаимовыгодных связей между Колледжем и потенциальными работодателями, формирования единой системы подготовки специалистов;
- Поддержание и укрепление благоприятного имиджа Университета.

- Создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам образования.

## 2.2. Задачи Колледжа:

- Организация набора обучающихся по программам среднего профессионального образования.
- Обучение студентов по программам среднего профессионального образования.
- Организация учебного процесса с использованием материальной базы Университета, услуг общеуниверситетских служб и подразделений.
- Формирование и развитие учебно-методического обеспечения в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
- Удовлетворение потребностей обучающихся в получении знаний и практических навыков по соответствующим специальностям;
- Внедрение эффективных форм взаимодействия Колледжа с организациями различных организационно-правовых форм, путем вовлечения последних в образовательный процесс;
- Формирование устойчивого спроса на образовательные услуги Колледжа.
- Совершенствование материально-технической базы учебных подразделений Колледжа;
- Повышение эффективности функционирования Колледжа;
- Повышение качества образовательных услуг, за счет распространения передового опыта преподавания, инновационных средств и методов обучения;
- Координация адаптации образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.
- Сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов, социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников-инвалидов.

## 2. ФУНКЦИИ

- Колледж осуществляет образовательный процесс по программам среднего профессионального образования;
- Колледж организует разработку новых программ по специальностям среднего профессионального образования;
- Колледж организует разработку, экспертизу, согласование и утверждение основных образовательных программ среднего профессионального образования, включая контроль составления учебно-методического комплекса по специальностям и отдельным дисциплинам;
- Колледж планирует, организует и контролирует процесс обучения студентов (составление расписания занятий, обеспечение необходимыми условиями для проведения занятий, контроль посещаемости занятий студентами и преподавателями и т.д.);
- Колледж контролирует соответствие федеральным образовательным стандартам содержание и объем обучения по специальностям среднего профессионального образования;
- Колледж контролирует, ведет учет и отчетность по успеваемости и качеству знаний своих студентов;

- Колледж контролирует организацию и проведение практик студентов;
- Колледж реализует программы дополнительного образования, сверх объема образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Колледж координирует и контролирует учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по специальностям СПО (создание специализированных лабораторий, обеспеченность основных и дополнительных образовательных программ обязательной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой и документацией);
- Колледж обеспечивает дисциплины учебно-методическими комплексами и доступность этих комплексов для студентов СПО;
- Колледж организует, контролирует, ведет учет и отчетность по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса по специальностям СПО;
- Колледж поддерживает связи с организациями, в которые трудоустраиваются выпускники, проводит мониторинг карьерного роста выпускников, поддерживает связи с выпускниками;
- Колледж разрабатывает учебные планы и программы, учебно-методические документации, конспекты лекций и учебные пособия;
- Колледж проводит воспитательную работу (беседы; тематические занятия, конференции, круглые столы; культурно-массовые и спортивные мероприятия; конкурсы и т.п.);
- Колледж координирует общественно-полезную деятельность студентов;
- Колледж контролирует, ведет учет и отчетность по учебно-воспитательной деятельности;
- Колледж стимулирует интерес студентов и преподавателей к научно-исследовательской деятельности;
- Колледж выявляет способных к научно-исследовательской деятельности студентов и ориентирует их на продолжение обучения в высшем учебном заведении;
- Колледж организует и проводит Дни открытых дверей и другие мероприятия профориентационного характера;
- Колледж организует информационное сопровождение приемной кампании (консультации; подготовка информационных материалов, в т.ч. для размещения на сайте и т.п.);
- Колледж организует работу по набору абитуриентов совместно с приемной комиссией Университета;
- Колледж участвует в формировании портфеля образовательных программ;
- Колледж осуществляет организацию и проведение процедур открытия / закрытия / модернизации образовательных программ;
- Колледж содействует созданию толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;
- Колледж содействует организации социокультурной реабилитации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Колледж организует социальное сопровождение студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Колледж осуществляет довузовскую подготовку и профориентационную работу с абитуриентами-инвалидами.

### **3. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 4.1. Основными структурными подразделениями Колледжа являются:
- учебно-методический отдел;
  - вычислительный отдел;
  - канцелярия.
- 4.2. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
- 4.3. Общее руководство и координацию деятельности Колледжа с другими подразделениями Университета осуществляет директор Колледжа.
- 4.4. Директор Колледжа назначается на должность приказом ректора по представлению курирующего проректора Университета.
- 4.5. Директор Колледжа действует от имени Университета в пределах предоставленных полномочий, согласно его должностной инструкции, доверенности, выданной ректором Университета, и другими нормативными актами, регулирующими деятельность Университета.
- 4.6. Директор Колледжа находится в подчинении у курирующего проректора Университета.
- 4.7. Директор Колледжа осуществляет руководство вверенным ему подразделением и несет ответственность за деятельность данной структуры. Решает кадровые, административные, хозяйственные и иные вопросы в пределах предоставленных полномочий.
- 4.8. Директор Колледжа распределяет обязанности между подчиненными сотрудниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Колледжа текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.9. Структуру и штатную численность Колледжа утверждает ректор Университета или уполномоченное им лицо, по представлению директора Колледжа при согласовании с курирующим проректором Университета, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Университета.
- 4.10. Локальные акты Колледжа по регламентации условий работы, образовательной деятельности, разрабатываются администрацией Колледжа на основе положений, действующих в Университете, и предоставляются на утверждение курирующему проректору.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

- Колледж обучает по программам среднего профессионального образования, на базе основного общего образования.
- Колледж обучает по программам среднего профессионального образования, на базе среднего общего образования.
- Колледж обучает по программам дополнительного образования.
- Колледж осуществляет обучение на основе федеральных государственных образовательных стандартов.
- Колледж проводит обучение в очной и заочной форме. Продолжительность обучения по каждой программе определяется учебным планом.
- Колледж при реализации образовательных программ устанавливает следующие основные виды учебных занятий и учебных работ: урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика, выполнение курсовой работы (проекта), дипломная работа (проект), а также проводит другие виды учебных занятий.

- Колледж проводит производственную практику как на учебно-производственных предприятиях и лабораториях, так и в организациях различных организационно-правовых форм, на основе заключаемых с ними договоров.
  - Колледж устанавливает для всех видов аудиторных занятий академический час продолжительностью 45 минут.
  - Колледж устанавливает максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, который составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.
  - Колледж устанавливает 6-дневную рабочую неделю работникам, непосредственно участвующим в образовательном процессе, для иных категорий работников устанавливается 5-дневная рабочая неделя.
  - Колледж устанавливает учебный год, начинающийся 1 сентября и заканчивающийся в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем по заочной форме обучения не более чем на 3 месяца.
  - Колледж предоставляет каникулы в процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.
  - Колледж сопровождает текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
  - Колледж устанавливает количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся, которое не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).
- Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.
- Колледж завершает итоговой аттестацией освоение образовательных программ среднего профессионального образования, которая является обязательной.
- Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.
- Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования Колледж выдает диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.
- Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме установленной Университетом.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- Колледж опирается на принципы единства и взаимоусиления научно-исследовательской и образовательно-воспитательной деятельности.

- Колледж поддерживает своих ведущих специалистов, способных обеспечить опережающий уровень образования и научных исследований в системе профессионального образования.
- Колледж поддерживает и развивает научное творчество студентов Колледжа.
- Колледж доводит результаты исследований и проектов до пользователей через внедрение в педагогическую практику, представление на выставках, конференциях, семинарах, совещаниях.
- Колледж вовлекает в совместную работу сотрудников и студентов Колледжа и представителей научных организаций и образовательных учреждений разного уровня.
- Колледж организует и проводит научные исследования по проблемам образования, а также в областях социально-гуманитарного знания, правовой, экономической и научно-технической практики.
- Колледж создает условия для непрерывного профессионального развития и повышения педагогической и научно-методической квалификации сотрудников Колледжа.
- Колледж вовлекает в научно-исследовательскую деятельность преподавателей и сотрудников колледжа, студентов, а также социальных партнеров;
- Колледж проводит научно-методическое сопровождение всех видов своей деятельности.
- Колледж участвует в конкурсах, выставках, конференциях, проектах и других акциях, позволяющих реализовывать, популяризировать и усиливать свой научный и инновационный потенциал.
- Колледж разрабатывает и реализует программы сотрудничества с другими структурами в области научно-исследовательской деятельности.
- Колледж поощряет студентов и преподавателей за создание инноваций в научно-исследовательской деятельности и внедряет новые научные разработки в практику.

## **7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- Колледж уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.
- Колледж в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- Колледж обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.
- Контроль за деятельностью Колледжа осуществляет курирующий проректор Университета.

## **8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

- Колледж при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.
- Колледж при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.
- Колледж взаимодействует с организациями различных организационно-правовых форм в целях налаживания взаимовыгодного сотрудничества и совершенствования подготовки студентов по реализуемым программам обучения.
- Колледж взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, руководителями образовательных, научно-исследовательских и иных организаций и учреждений по вопросам среднего профессионального образования.

- Колледж взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями Университета по вопросам:
  - обработки и защиты персональных данных;
  - обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
  - обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
  - соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
  - выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
  - противодействия коррупции;
  - возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
  - возникновения фактов и попыток нарушения требований по обработке и защите персональных данных;
  - проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных.

Директор московского  
промышленно-экономического  
колледжа



Н.Ф. Ляужева

