

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

40.02.03 Право и судебное администрирование

БД.1 РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и литература» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре СПССЗ:

Учебная дисциплина «Русский язык и литература» входит в общеобразовательный цикл и относится к общим общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Содержание программы структурировано на основе компетентного подхода, в соответствии с которым у обучающихся развиваются и совершенствуются:

- языковая, лингвистическая (языковедческая);
- коммуникативная;
- культуроведческая компетенции.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Русский язык и литература» призвана акцентировать внимание на осознании русского языка и литературы как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщение к ценностям национальной и мировой культуры; развития интеллектуальных и творческих способностей, самореализации в различных областях человеческой деятельности; увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью; развития готовности к речевому взаимодействию, самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

Вместе с тем в результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общеучебными компетенциями по 4 блокам:

1. Самоорганизация

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.

2. Самообучение

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, заниматься самообразованием.

3. Информационный блок

Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

4. Коммуникативный блок

Способность эффективно работать в коллективе и команде, брать на себя ответственность за результат выполнения заданий. Профессиональная направленность изучения дисциплины осуществляется путем отбора дидактических единиц в соответствии с ППССЗ ФГОС «Право и судебное администрирование»:

воспитание

- гражданина и патриота;
- формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа;
- осознание национального своеобразия русского языка;
- овладение культурой межнационального общения;
- развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации;
- информационных умений и навыков;
- навыков самоорганизации и саморазвития;
- готовности к осознанному выбору профессии, к получению высшего гуманитарного образования;

углубление знаний

- о лингвистике как науке;
- языке как многофункциональной развивающейся системе;
- взаимосвязи основных единиц и уровней языка;
- языковой норме, ее функциях;
- функционально-стилистической системе русского языка;
- нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;

овладение умениями

- опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые явления и факты с учетом их различных интерпретаций;
- в необходимых случаях давать исторический комментарий к языковым явлениям;
- оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;
- разграничивать варианты норм и речевые нарушения;

применение

- полученных знаний и умений в собственной речевой практике, в том числе в профессионально ориентированной сфере общения;
- совершенствование нормативного и целесообразного использования языка в различных сферах и ситуациях общения.

Достижение указанных целей осуществляется в процессе совершенствования языковой и лингвистической (языковедческой), коммуникативной и культуроведческой компетенций.

В результате освоения дисциплины «Русский язык и литературы» учащиеся **должны знать/понимать:**

- связь языка, литературы и истории, культуры русского и других народов;

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия.

В результате освоения дисциплины «Русский язык и литературы» учащиеся **должны уметь:**

- осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение:

- использовать основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;

говорение и письмо:

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки;
- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь);
- анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой;
- раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений;
- выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы;
- соотносить произведение с литературным направлением эпохи;
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;

- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;
 - участия в диалоге или дискуссии;
 - самостоятельного знакомства с явлениями художественной культуры и оценки их эстетической значимости;
 - определения своего круга чтения и оценки литературных произведений;
 - определения своего круга чтения по русской литературе, понимания и оценки иноязычной русской литературы, формирования культуры межнациональных отношений.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.

Тема 1.1. Язык и речь.

Тема 1.2. Функциональные стили речи. Типы речи.

Раздел 2. Лексика и фразеология.

Тема 2.1. Слово в лексической системе языка.

Тема 2.2. Лексика русского языка с точки зрения происхождения и употребления. Фразеологизмы.

Раздел 3. Фонетика, морфемика, словообразование, орфография.

Тема 3.1. Фонетика и орфоэпия.

Тема 3.2. Употребление буквы Ъ.

Тема 3.3. Правописание гласных в корне.

Тема 3.4. Правописание согласных.

Тема 3.5. Морфемика и словообразование.

Тема 3.6. Правописание приставок.

Тема 3.7. Правописание на стыке приставки и корня.

Тема 3.8. Общие правила правописания сложных слов.

Тема 3.9. Правописание гласных после шипящих и Ц.

Раздел 4. Морфология. Самостоятельные части речи.

Тема 4.1. Классификация частей речи.

Тема 4.2. Имя существительное.

Тема 4.3. Имя прилагательное.

Тема 4.4. Имя числительное.

Тема 4.5. Местоимение.

Тема 4.6. Глагол.

Тема 4.7. Причастие как особая форма глагола.

Тема 4.8. Деепричастие как особая форма глагола.

Тема 4.9. Наречие.

Раздел 5. Служебные части речи.

Тема 5.1. Предлог как часть речи.

Тема 5.2. Союз как часть речи.

Тема 5.3. Частица как часть речи.

Тема 5.4. Междометия и звукоподражательные слова.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса.

Тема 6.2. Словосочетание.

Тема 6.3. Простое предложение.

Тема 6.4. Осложненное простое предложение.

Тема 6.5. Сложносочиненное предложение.

Тема 6.6. Сложноподчиненное предложение.

Тема 6.7. Бессоюзное сложное предложение.

Тема 6.8. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.

Раздел 7. Литература XIX века

Тема 1.1. Русская литература первой половины XIX века.

Тема 1.2. А. С. Пушкин. Лирика.

Тема 1.3. М. Ю. Лермонтов. Лирика.

Тема 1.4. Н. В. Гоголь. Повесть «Портрет».

Тема 1.5. Русская литература второй половины XIX века.

Тема 1.6. А. Н. Островский. Драма «Гроза».

Тема 1.7. И. А. Гончаров. Главы из романа «Обломов».

Тема 1.8. И. С. Тургенев. Роман «Отцы и дети».

Тема 1.9. Н. Г. Чернышевский. Роман «Что делать?» (обзор).

Тема 1.10. Ф.И. Тютчев. Лирика.

Тема 1.11. А. А. Фет. Лирика.

Тема 1.12. Н. А. Некрасов. Лирика. Поэма «Кому на Руси жить хорошо».

Тема 1.13. Н. С. Лесков. Повесть «Очарованный странник».

Тема 1.14. М. Е. Салтыков-Щедрин. Главы из романа «История одного города».

Тема 1.15. Ф. М. Достоевский. Роман «Преступление и наказание».

Тема 1.16. Л. Н. Толстой. Роман-эпопея «Война и мир».

Тема 1.17. А. П. Чехов. Пьеса «Вишневый сад». Новелла «Ионыч».

Раздел 8. Литература XX века

Тема 2.1. Русская литература на рубеже веков.

Тема 2.2. И. А. Бунин. Рассказ «Господин из Сан-Франциско».

Тема 2.3. А. И. Куприн. Повесть «Гранатовый браслет».

Тема 2.4. А. М. Горький. Рассказ «Старуха Изергиль». Пьеса «На Дне».

Тема 2.5. Поэзия начала XX века.

Тема 2.6. А. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать».

Тема 2.7. Литература 20-х гг.

Тема 2.8. В. В. Маяковский. Лирика. Драма «Клоп».

Тема 2.9. С. А. Есенин. Лирика. Поэма «Анна Снегина».

Тема 2.10. Литература 30-х – начала 40-х гг.

Тема 2.11. М. И. Цветаева. Лирика.

Тема 2.12. О. Э. Мандельштам. Лирика.

Тема 2.13. М. А. Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита».

Тема 2.14. Литература русского Зарубежья.

Тема 2.15. Литература периода ВОВ и послевоенных лет.

Тема 2.16. М. М. Шолохов. Рассказ «Судьба человека». Роман «Тихий Дон».

Тема 2.17. А. А. Ахматова. Лирика. Поэма «Реквием».

Тема 2.18. Б. Л. Пастернак. Лирика.

Тема 2.19. А. Т. Твардовский. Лирика. Поэма «По праву памяти».

Тема 2.20. Литература 50-80-х гг.

Тема 2.21. А. И. Солженицын. Повесть «Один День Ивана Денисовича».

Тема 2.22. В. М. Шукшин. Рассказ «Чудик».

Тема 2.23. А. В. Вампилов. Драма «Старший сын».

Раздел 9. Современная русская литература.

Тема 3.1. Русская литература последних лет (обзор).

Аннотация учебной дисциплины БД.2 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

– **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

– **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

Общеобразовательные задачи обучения направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти; повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе.

Воспитательные задачи предполагают формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера; отражают общую гуманистическую направленность образования и реализуются в процессе коллективного взаимодействия обучающихся, а также в педагогическом общении преподавателя и обучающихся.

Практические задачи обучения направлены на развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).

Одна из особенностей программы состоит в том, что в ее основании лежит обобщающе-развивающий подход к построению курса английского языка, который реализуется в структурировании учебного материала, в определении последовательности изучения этого материала, а также в разработке путей формирования системы знаний, навыков и умений обучающихся. Такой подход позволяет, с одной стороны, с учетом полученной в основной школе подготовки обобщать материал предыдущих лет, а с другой – развивать навыки и умения обучающихся на новом, более высоком уровне.

Главная структурная особенность содержания обучения заключается в его делении на два модуля: основной, который осваивается всеми обучающимися независимо от профиля профессионального образования, и профессионально направленный (вариативный).

Изучение содержания основного модуля направлено на коррекцию и совершенствование навыков и умений, сформированных в основной школе. В ходе освоения профессионально направленного модуля проводится изучение языка с учетом профиля профессионального образования, конкретной специальности СПО.

Основными компонентами содержания обучения английскому языку в учреждениях СПО являются: языковой (фонетический, лексический и грамматический) материал; речевой материал, тексты; знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся и определяющие уровень ее сформированности.

Отбор и организация содержания обучения осуществляются на основе функционально-содержательного подхода, который реализуется в коммуникативном методе преподавания иностранных языков и предполагает не системную, а функциональную, соответствующую речевым функциям, организацию изучаемого материала.

Особое внимание при таком подходе обращается на значение языкового явления, а не на его форму. Коммуникативные задачи, связанные с социальной активностью человека и

выражающие речевую интенцию говорящего или пишущего, например просьбу, приветствие, отказ и т.д., могут быть выражены с помощью различных языковых средств или структур.

Содержание программы учитывает, что обучение английскому языку происходит в ситуации отсутствия языковой среды, поэтому предпочтение отдается тем материалам, которые создают естественную речевую ситуацию общения и несут познавательную нагрузку.

Отличительной чертой программы является ее ориентированность на особенности культурной, социальной, политической и научной реальности современного мира эпохи глобализации с учетом роли, которую играет в современном мире английский язык как язык международного и межкультурного общения.

При освоении профессионально ориентированного содержания обучающийся погружается в ситуации профессиональной деятельности, межпредметных связей, что создает условия для дополнительной мотивации, как изучения иностранного языка, так и освоения выбранной специальности СПО.

В соответствии с функционально-содержательным подходом основной модуль выстраивается на изученном материале предыдущих лет, однако обобщение полученных знаний и умений осуществляется на основе сравнения и сопоставления различных видо-временных форм глагола, контрастивного анализа повторяемых явлений и использования их в естественно-коммуникативных ситуациях общения. Языковой материал профессионально направленного модуля предполагает введение нового, более сложного и одновременно профессионально ориентированного материала, формирующего более высокий уровень коммуникативных навыков и умений.

Особое внимание при обучении английскому языку обращается на формирование учебно-познавательного компонента коммуникативной компетенции.

В программе отдельно представлен языковой материал для продуктивного и рецептивного усвоения, что предполагает использование соответствующих типов контроля.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен **знать/понимать:**

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения;

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен **уметь:**

говорение

- вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение

Раздел 1. Основной модуль

Тема 1.1. Описание людей

Тема 1.2. Здоровье и спорт

Тема 1.3. Природа и человек

Тема 1.4. Культурные и национальные традиции

Тема 1.5. Еда, которую мы любим

Тема 1.6. Повседневная жизнь

Тема 1.7. Все о Великобритании

Раздел 2. Модуль 1.

Тема 2.1. Туризм.

Тема 2.2. Литература, кино, театр.

Аннотация учебной дисциплины БД.3 ИСТОРИЯ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «История» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина «История» входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание** гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- **развитие** способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- **освоение** систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- **формирование** исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные

версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Особенность изучения истории как профильного учебного предмета заключается в увеличении глубины рассмотрения тем, входящих в базовое содержание, в увеличении доли самостоятельной работы обучающихся, различных форм творческой работы (подготовки и защиты рефератов, проектов).

Содержание учебного материала структурировано по проблемно-хронологическому или проблемному принципу с учетом полученных обучающимися знаний и умений в общеобразовательной школе.

Так, учебный материал по истории России подается в контексте всемирной истории. Отказ от «изоляционизма» в изучении истории России позволяет формировать у обучающегося целостную картину мира, глубже проследивать исторический путь страны в его своеобразии и сопричастности к развитию человечества в целом, интегрированное изложение отечественной и зарубежной истории, преемственность и сочетаемость учебного материала «по горизонтали». Объектом изучения являются основные ступени историко-цивилизационного развития России и мира в целом.

Проводится сравнительное рассмотрение отдельных процессов и явлений отечественной и всеобщей истории, таких, как социально-экономические и политические отношения в странах Европы и на Руси в раннее Средневековье, политическая раздробленность и формирование централизованных государств, отношения светской и церковной властей, история сословно-представительных органов, становление абсолютизма, индустриализация и др. Раскрываются не только внутренние, но и внешние факторы, влиявшие на развитие страны. Сравнительный анализ позволяет сопоставить социальные, экономические и ментальные структуры, политические и правовые системы, культуру и повседневную жизнь России и зарубежных стран.

Особое значение придается роли нашей страны в контексте мировой истории XX—XXI вв.

Значительная часть материала посвящена роли географической среды и климата, путей и средств сообщения, особенностям организации поселений и жилищ, одежды и питания, то есть тому, что определяет условия жизни людей. Обращается внимание на формы организации общественной жизни (от семьи до государства) и «механизмы» их функционирования. Знакомство с религиозными и философскими системами осуществляется с точки зрения «потребителя», то есть общества их исповедующего, показывается, как та или иная религия или этическая система определяла социальные ценности общества.

Важное значение придается освещению «диалога» цивилизаций, который представлен как одна из наиболее характерных черт всемирно-исторического процесса XIX—XXI вв. Подобный подход позволяет избежать дискретности и в изучении новейшей истории России.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- критически анализировать источник исторической информации;
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, картина, таблица, схема);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- структурировать и систематизировать материал, вычленять его основное содержательное ядро;

- дать краткую характеристику деятелям прошлого, внесшим весомый вклад в мировую и отечественную историю;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- определять историческое значение явлений и событий прошлого;
- устанавливать связи между явлениями, понятиями, фактами, делать обобщения, выводы;
- участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственное мнение по обсуждаемым вопросам, используя для аргументирования исторические сведения;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные факты, процессы, явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- основные исторические термины;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение

Тема 1. Древнейшая стадия истории человечества.

Тема 2. Цивилизации древнего мира.

Тема 3. Цивилизации Запада и Востока в средние века.

Тема 4. История России с древнейших времен. До конца 17 века.

Тема 5. Истоки индустриальной цивилизации: страны западной Европы 15-18 веков.

Тема 6. Россия в 18 веке.

Тема 7. Становление индустриальной цивилизации.

Тема 8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.

Тема 9. Россия в 19 веке.

Тема 10. От новой истории к новейшей.

Тема 11. Между мировыми войнами.

Тема 12. Вторая мировая война.

Тема 13. Мир во второй половине 20 века.

Тема 14. СССР в 1945-1991 годы.

Тема 15. Россия и мир на рубеже 20 -21 веков.

Аннотация учебной дисциплины БД.5 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.03 Право и судебное администрирование** базовой подготовки и предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ специальностей СПО как базовая учебная дисциплина.

3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Результаты освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

• метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

4 Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретическая часть

Введение

1 Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО

2 Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.

Раздел 2 Практическая часть

1 Легкая атлетика. Кроссовая подготовка

2 Гимнастика

3 Лыжная подготовка

4 Спортивные игры

5 Плавание

6 Виды спорта (по выбору)

Аннотация учебной дисциплины БД.5 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» призвана акцентировать внимание на изучение рисков производственной, природной, социальной, бытовой, городской и других сред обитания человека, как в условиях повседневной жизни, так и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера. При реализации программы учитывается межпредметная связь с общеобразовательными дисциплинами: Естествознание, История, Обществознание, Информатика, Физическая культура. Вместе с тем в результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общеучебными компетенциями по 4 блокам:

1. Самоорганизация

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.

2. Самообучение

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, заниматься самообразованием.

3. Информационный блок

Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

4. Коммуникативный блок

Способность эффективно работать в коллективе и команде, брать на себя ответственность за результат выполнения заданий.

Профессиональная направленность изучения дисциплины осуществляется путем отбора дидактических единиц в соответствии с ППСЗ ФГОС «Право и судебное администрирование».

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение знаний** о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанности граждан по защите государства;
- **овладение умениями** оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
- **развитие** черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни;
- **воспитание** ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и её государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества;
- **применение полученных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни** для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основы здорового образа жизни; факторы, укрепляющие и разрушающие здоровье;
- вредные привычки и их профилактика;
- правила безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях социального, природного и техногенного характера;
- способы безопасного поведения в природной среде: ориентирование на местности, подача сигналов бедствия, добывание огня, воды и пищи, сооружение временного укрытия;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- действовать при возникновении пожара в жилище и использовать подручные средства для ликвидации очагов возгорания;
- соблюдать правила поведения на воде, оказывать помощь утопающему;
- оказывать первую медицинскую помощь при ожогах, отморожениях, ушибах, кровотечениях;
- пользоваться средствами индивидуальной защиты (противогазом, респиратором, ватно-марлевой повязкой, домашней медицинской аптечкой) и средствами коллективной защиты;
- вести себя в криминогенных ситуациях и в местах большого скопления людей;
- действовать согласно установленному порядку по сигналу «Внимание всем!», комплектовать минимально необходимый набор документов, вещей и продуктов питания в случае эвакуации населения.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.

Тема 1.2. Вредные привычки и их влияние на здоровье человека.

Тема 1.3. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.

Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения.

Тема 2.1. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тема 2.2. Единая государственная система защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

Тема 2.3. Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.4. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях.

Тема 2.5. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.6. Аварийно-спасательные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.7. Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций.

Тема 2.8. Правила безопасного поведения при чрезвычайных ситуациях социального характера.

Тема 2.9. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность.

Тема 3.1. История создания Вооружённых Сил Российской Федерации.

Тема 3.2. Основные понятия о воинской обязанности.

Тема 3.3. Ритуалы Вооружённых Сил Российской Федерации.

Аннотация учебной дисциплины БД.6 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Обществознание» входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия;
- устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- объяснять причинно – следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействие человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально – экономических и гуманитарных наук;
- осуществлять поиск социальной информации, представляемой в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма);

- извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно – популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам;
- систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний, собственное суждение и аргументы по определенным проблемам;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;
- совершенствовать собственную познавательную деятельность;
- критически воспринимать информацию, получаемую в межличностном общении и массовой коммуникации;
- осуществлять самостоятельный поиск, анализ и использовать собранную социальную информацию;
- решать практические жизненные проблемы, возникающие в социальной деятельности;
- ориентироваться в актуальных общественных событиях, определять личную гражданскую позицию;
- предвидеть возможные последствия определенных социальных действий;
- оценивать происходящие события и поведение людей с точки зрения морали и права;
- реализовывать и защищать права человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей;
- осуществлять конструктивное взаимодействие людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а так же важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально – гуманитарного познания.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение в обществознание

Раздел 1. Деятельность в жизни человека и общества.

Тема 1.1. Деятельность человека.

Тема 1.2. Познание как деятельность.

Тема 1.3. Деятельность и духовный мир человека.

Тема 1.4. Трудовая деятельность человека.

Тема 1.5. Социально-политическая деятельность человека и развитие общества.

Раздел 2. На пути к современной цивилизации.

Тема 2.1. Мыслители прошлого и современности об обществе и его развитии.

Тема 2.2. Цивилизация прошлого.

Раздел 3. Современное общество.

Тема 3.1. Современный этап мирового цивилизационного развития и наше общество.

Раздел 4. Экономика.

Тема 4.1. Экономика и ее роль в жизни современного общества.

Тема 4.2. Характеристика командной и рыночной экономики. Виды налогов.

Тема 4.3. Рынок труда и безработица. Деньги. Банковская система. Инфляция.

Тема 4.4. Сущность НТР. Компьютерная революция.

Раздел 5. Социальные отношения.

Тема 5.1. Социальная роль и стратификация.

Тема 5.2. Важнейшие социальные общности и группы.

Тема 5.3. Социальный статус личности, группы.

Тема 5.4. Развитие наций и межнациональных отношений в современном мире.

Раздел 6. Политика как общественное явления.

Тема 6.1. Роль политической системы в жизни общества.

Тема 6.2. Правое государство.

Тема 6.3. Политический статус личности. Парламентарская демократия.

Тема 6.4. Понятие власти. Внутренние и внешние функции государства.

Тема 6.5. Формы государства.

Тема 6.6. Роль избирателя. СМИ на пути избирателя во время предвыборной компании.

Политические конфликты.

Тема 6.7. Конституция РФ.

Раздел 7. Право.

Тема 7.1. Отрасли права. Источники права.

Тема 7.2. Правоотношения. Правонарушения.

Тема 7.3. Конституционное право как отрасль российского права.

Тема 7.4. Гражданское право и гражданские правоотношения.

Тема 7.5. Административное право и административные правоотношения.

Тема 7.6. Семейное право и семейное правоотношения.

Тема 7.7. Трудовое право и трудовые правоотношения.

Тема 7.8. Уголовное право и уголовное правоотношения.

Тема 7.9. Международное право.

Раздел 8. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.

Тема 8.1. Духовные ценности современной цивилизации.

Аннотация учебной дисциплины БД.7 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Естествознание» входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;
- объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;

- работать с естественнонаучной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений; энергосбережения; безопасного использования материалов и химических веществ в быту; профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей; осознанных личных действий по охране окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественнонаучной картины мира;

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Физика.

Тема 1.1. Механика.

Тема 1.2. Молекулярная физика.

Тема 1.3. Электродинамика.

Тема 1.4. Колебания и волны.

Тема 1.5. Оптика.

Раздел 2. Химия.

Тема 2.1. Основные законы и понятия химии.

Тема 2.2. Химические процессы в атмосфере

Тема 2.3. Химия и организм человека

Раздел 3. Биология.

Тема 3.1. Наиболее общие представления о жизни

Тема 3.2. Организм человека и основные проявления его жизнедеятельности

Тема 3.3. Человек и окружающая среда

Аннотация учебной дисциплины
ПД.1 МАТЕМАТИКА: АЛГЕБРА И НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА;
ГЕОМЕТРИЯ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала анализа; геометрия» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Учебная дисциплина «Математика: алгебра и начала анализа; геометрия» входит в общеобразовательный цикл и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- использовать приобретенные знания в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности;
- основные понятия о развитии числа;
- основы тригонометрии;
- основные приемы решения уравнений и неравенств;
- основные понятия начала математического анализа;
- вычисление площадей и объемов поверхностей пространственных тел.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Алгебра.

Тема 1.1. Развитие понятия о числе.

Тема 1.2. Корни, степени и логарифмы.
Тема 1.3. Основы тригонометрии.
Тема 1.4. Уравнения и неравенства.
Раздел 2. Геометрия.
Тема 2.1. Прямые и плоскости в пространстве.
Раздел 3. Элементы комбинаторики.
Тема 3.1. Комбинаторика и теория вероятностей.
Раздел 4. Геометрия.
Тема 4.1. Координаты и векторы.
Тема 4.2. Многогранники.
Тема 4.3. Тела и поверхности вращения.
Тема 4.4. Функции и их графики.
Раздел 5. Начала математического анализа.
Тема 5.1. Начало математического анализа.
Раздел 6. Геометрия.
Тема 6.1. Измерения в геометрии.
Раздел 7. Элементы математической статистики.
Тема 7.1. Элементы математической статистики.

Аннотация учебной дисциплины ПД.2. ИНФОРМАТИКА

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Учебная дисциплина «Информатика» входит в общеобразовательный цикл и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Учебная дисциплина «Информатика» призвана акцентировать внимание на системе базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических

системах. При реализации программы учитывается межпредметная связь с общеобразовательными дисциплинами: Русский язык, Литература, Математика, Естествознание, Иностранный язык, а также обеспечивается преемственность преподавания дисциплины «Информатика» с профессиональными дисциплинами ППСЗ ФГОС «Право и судебное администрирование».

Вместе с тем в результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общеучебными компетенциями по 4 блокам:

1. Самоорганизация

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.

2. Самообучение

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, заниматься самообразованием.

3. Информационный блок

Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

4. Коммуникативный блок

Способность эффективно работать в коллективе и команде, брать на себя ответственность за результат выполнения заданий.

Профессиональная направленность изучения дисциплины осуществляется путем отбора дидактических единиц в соответствии с ППСЗ.

Учебная дисциплина «Информатика» ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение знаний** о современной естественнонаучной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;
- **овладение умениями применять полученные знания** для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественнонаучного и специального (профессионально значимого) содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- **развитие** интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественнонаучной информации;
- **воспитание** убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- **применение естественнонаучных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни** для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии.

Тема 1.1. Информатика как наука. Цели и задачи информатики.

Тема 1.2. Представление и кодирование информации.

Раздел 2. Аппаратное обеспечение ПК.

Тема 2.1. Аппаратное обеспечение ПК.

Тема 2.2. Долговременная память.

Раздел 3. Программное обеспечение ПК.

Тема 3.1. Программное обеспечение ПК.

Раздел 4. Прикладные программные средства.

Тема 4.1. Интерфейс Word. Правила ввода и редактирования текста. Форматирование фрагментов текста.

Тема 4.2. Технология обработки графической информации.

Тема 4.3. Технологии создания и обработки текстовой информации.

Тема 4.4. Подготовка документа к печати. Колонтитулы, разбивка на страницы.

Тема 4.5. Компьютерные презентации.

Раздел 5. Технология обработки числовой информации.

Тема 5.1. Интерфейс Excel. Элементы ЭТ. Ввод и форматирование текстовой, числовой информации. Вычисления. Функции.

Тема 5.2. Визуализация числовых данных с использованием графиков и диаграмм. Создание и редактирование диаграмм.

Раздел 6. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевые технологии обработки информации.

Тема 6.1. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности.

Тема 6.2. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.

Тема 6.3. Поиск информации в сети интернет.

Тема 6.4. Работа с электронной почтой. Outlook. Организация коллективной работы.

Аннотация учебной дисциплины ПД.3 ЭКОНОМИКА

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Экономика» входит в общеобразовательный цикл и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования.

Формирование компетенций происходит при изучении любой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны. А также дисциплина направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;
- описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;
- объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение

Раздел 1. Экономика и экономическая наука.

Тема 1.1. Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов.

Тема 1.2. Построение графика производственных возможностей.

Тема 1.3. Основные факторы производства. Заработная плата. Прибыль.

Тема 1.4. Расчет рентабельности (по формуле).

Тема 1.5. Типы и модели экономических систем. Принцип рациональности.

Тема 1.6. Теории государственного регулирования.

Тема 1.7. Определение терминов: собственность, конкуренция, монополия.

Тема 1.8. Экономическая свобода. Разделение труда. Обмен.

Раздел 2. Семейный бюджет.

Тема 2.1. Составление плана расчета семейного бюджета.

Тема 2.2. Примерный расчет семейного бюджета.

Тема 2.3. Определение роли рационального потребителя в экономических системах.

Раздел 3. Рыночная экономика.

Тема 3.1. Спрос и предложение.

Тема 3.2. Расчет эластичности спроса и предложения.

Тема 3.3. Предприятие. Признаки предприятия.

Тема 3.4. Определение термина предпринимательство и определение целей предпринимательства.

Тема 3.5. Организационно - правовые формы предпринимательства.

Тема 3.6. Определение роли производственной структуры и инфраструктуры предприятия.

Тема 3.7. Производственный и технологический процесс.

Тема 3.8. Определение термина основной капитал, оборотный капитал и оборотные средства.

Тема 3.9. Издержки предприятия. Классификация издержек.

Тема 3.10. Составление сметы затрат. Факторы, влияющие на себестоимость.

Тема 3.11. Ценообразование. Доход предприятия.

Тема 3.12. Классификация ценных бумаг.

Тема 3.13. Аккумуляция капитала. Межотраслевые переливы капитала. Биржи в России.

Раздел 4. Труд и заработная плата.

Тема 4.1. Производственная функция. Нормирование труда.

Тема 4.2. Методы измерения производительности труда и производительности труда.

Тема 4.3. Расчет номинальной и реальной заработной платы. Рынок труда и его субъекты.

Тема 4.4. Безработица. Виды безработицы. Управление занятостью.

Раздел 5. Деньги и банки.

Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике.

Тема 5.2. Понятие банковской системы РФ.

Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия.

Раздел 6. Государство и экономика.

Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага.

Тема 6.2. Система налогообложения.

Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг.

Тема 6.4. Определение термина валового внутреннего продукта.

Тема 6.6. Цели национального производства и состав ВВП.

Тема 6.7. Методы расчета ВВП.

Тема 6.8. Номинальный и реальный ВВП.

Тема 6.9. Основы денежной политики государства.

Аннотация учебной дисциплины ПД.4 ПРАВО

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Право» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Право» входит в общеобразовательный цикл и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования и направлена на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента);
- механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России;

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение.

Тема 1. Правовое регулирование общественных отношений.

Тема 2. Основы конституционного права Российской Федерации.

Тема 3. Отрасли российского права.

Тема 4. Международное право и его особенности.

Аннотация учебной дисциплины ПОО.1 Мировая художественная культура

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Мировая художественная культура» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерной программы (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2015) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам среднего общего образования и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в исторических эпохах и стилях;
- проводить анализ культуры разных исторических эпох.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности культуры различных исторических эпох;
- памятники искусства различных исторических эпох.

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Философия, ее предмет и роль в обществе.

Тема 1.1. Философия, ее предмет и роль в обществе.

Раздел 2. Историко-философское введение.

Тема 2.1. Зарождение философии. Античная философия.

Тема 2.2. Философия средних веков.

Тема 2.3. Философия эпохи Возрождения.

Тема 2.4. Философия эпохи Нового времени и Просвещения.

Тема 2.5. Немецкая классическая философия.

Тема 2.6. Марксистская философия.

Тема 2.7. Русская философия.

Тема 2.8. Современная западно - европейская философия.

Раздел 3. Систематический курс.

Тема 3.1. Учение о бытии.

Тема 3.2. Происхождение и сущность сознания.

Тема 3.3. Теория познания.

Тема 3.4. Природа как природа философского осмысления.

Тема 3.5. Общество как система.

Тема 3.6. Проблемы человека, сущность содержания.

Тема 3.7. Исторический процесс. Проблема типологии истории.

Тема 3.8. Проблемы и перспективы современной цивилизации.

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «История» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX- начале XXI в.;

– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

– содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало «Холодной войны».

Тема 1.1. Послевоенное мирное урегулирование в Европе.

Тема 1.2. Первые конфликты и кризисы «холодной войны».

Тема 1.3. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости.

Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во 2 пол. XX в.

Тема 2.1. Крупнейшие страны мира. США.

Тема 2.2. Крупнейшие страны мира. Германия.

Тема 2.3. Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века.

Тема 2.4. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония.

Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Китай.

Тема 2.6. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия.

Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».

Тема 2.8. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX-нач. XXI вв.

Тема 2.9. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной

системы к новой политической модели.

Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во 2 пол. XX – начале XXI вв.

Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура.

Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.

Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика.

Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности.

Тема 4.3. Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму.

Тема 4.4. Российская Федерация – проблемы социально-экономического и культурного развития.

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» составлена на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Основной модуль.

Тема 1.1. Личность.

Тема 1.2. Все о Великобритании.

Тема 1.3. Природа и человек.

Тема 1.4. Гороскоп.

Тема 1.5. Еда, которую мы любим.

Тема 1.6. Повседневная жизнь.

Тема 1.7. Карьера.

Раздел 2. Модуль 1.

Тема 2.1. Отель.

Тема 2.2. Здоровье.

Тема 2.3. Деньги.

Тема 2.4. Юмор.

Тема 2.3. Реклама.

Раздел 3. Модуль 2.

Тема 3.1. Деловое общение.

Тема 3.2. Изучение английского языка.

Тема 3.3. Экзамены.

Аннотация учебной дисциплины
ОГСЭ.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- базовые теоретические понятия: язык, речь, культура, культура языка, культура речи, языковая норма, типы (типология) норм русского языка;
- иметь представление о месте русского языка в системе языков мира;
- иметь представление о типах речи (типологии речи);
- иметь понятие об особенностях, отличительных чертах устной и письменной речи;
- знать понятия литературный язык и нелитературные формы языка; нормативные и ненормативные средства языка;
- иметь представление об основных (базовых) функциональных стилях русского языка;
- знать нормы устной и письменной речи.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять языковые нормы на практике;
- уметь излагать свои мысли, представления о предмете речи не только правильно, но и искусно, стилистически грамотно;
- приобрести навык речевого контроля, умение слышать себя, грамотно оценить качество речи и при необходимости ее корректировать;
- уметь систематизировать этих речевые средства в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи, они используются.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Введение. Русский язык в современном мире.

Раздел 1. Язык и речь. Культура речи.

Тема 1.1. Язык как система. Понятие культуры речи. Языковая норма.

Тема 1.2. Речевой этикет. Формулы речевого этикета.

Раздел 2. Функциональные стили литературного языка.

Тема 2.1. Функциональные стили языка. Научный стиль речи. Официально-деловой стиль речи.

Тема 2.2. Публицистический стиль речи. Разговорный стиль речи.

Раздел 3. Лексическая система языка.

Тема 3.1. Слово, его назначение в речи.

Тема 3.2. Лексические нормы.

Раздел 4. Орфоэпические и акцентологические нормы.

Тема 4.1. Орфоэпические нормы. Особенности русского ударения. Вариативность русского ударения.

Раздел 5. Морфология.

Тема 5.1. Морфологические нормы использования имени существительного и имени прилагательного.

Тема 5.2. Имя числительное. Местоимение. Служебные части речи. Морфологические нормы.

Тема 5.3. Глагол, причастие, деепричастие. Морфологические нормы.

Раздел 6. Синтаксические нормы.

Тема 6.1. Порядок слов в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим.

Тема 6.2 Согласование определений и приложений. Управление.

Тема 6.3. Причастный и деепричастный оборот. Предложения с однородными членами. Стилистические ошибки в сложных предложениях.

Раздел 7. Составление деловой документации.

Тема 7.1. Классификация деловых документов канцелярского подстиля. Составление личных документов.

Тема 7.2. Структурные и стилистические особенности составления распорядительных, административно-организационных, информационно-аналитических документов.

Тема 7.3. Деловое письмо. Классификация переписки. Особенности составления деловых писем.

Тема 7.4. Документы законодательного подстиля. Виды, структура и языковое оформление документов.

Аннотация учебной дисциплины ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Общение как предмет научного знания.

Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину. Категория «общения» в психологии.

Тема 1.2. Общение и его функции. Виды и уровни анализа общения.

Тема 1.3. Модели и стили общения.

Раздел 2. Коммуникативная функция общения.

Тема 2.1. Общение как обмен информацией.

Тема 2.2. Эффективность коммуникации. Коммуникативные барьеры.

Тема 2.3. Технологии обратной связи в говорении и слушании.

Раздел 3. Интерактивная функция общения.

Тема 3.1. Общение как взаимодействие.

Тема 3.2. Стратегии и тактики взаимодействия. Позиции и ориентации в деловом общении.

Тема 3.3. Формы стратегического поведения в общении.

Тема 3.4. Механизмы партнерских отношений.

Тема 3.5. Правила корпоративного поведения в команде.

Раздел 4. Перцептивная функция общения.

Тема 4.1. Общение как восприятие людьми друг друга.

Тема 4.2. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.

Тема 4.3. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания.

Тема 4.4. Имидж и самопрезентация.

Раздел 5. Психологические особенности общения.

Тема 5.1. Средства общения: вербальные и невербальные.

Тема 5.2. Приемы эффективного слушания. Невербальные средства взаимодействия. Жесты и интерпретация.

Раздел 6. Роль и ролевые ожидания в общении.

Тема 6.1. Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей.

Тема 6.2. Ролевое поведение личности в общении.

Раздел 7. Конфликтное общение.

Тема 7.1. Понятие конфликта, его виды. Источники конфликтов и стадии их протекания.

Тема 7.2. Причины, этапы и алгоритм анализа конфликтов. Виды агрессивности и ее взаимосвязь с конфликтами.

Тема 7.3. Способы управления конфликтами.

Тема 7.4. Переговоры – эффективный способ разрешения конфликтов.

Раздел 8. Этнические формы общения.

Тема 8.1. Этические нормы и корпоративная этика. Культура поведения личности.

Тема 8.2. Культура делового общения юриста.

Тема 8.3. Ролевые игры для обучения общению. Тренинг научения взаимодействию.

**Аннотация учебной дисциплины
ОГСЭ.06 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.03 Право и судебное администрирование** базовой подготовки. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ специальностей СПО.

3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель: всестороннее физическое воспитание, укрепление здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	244
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
практические занятия	122
Самостоятельная работа студента (всего)	122

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета

5 Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1 ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА

Раздел 2 ГИМНАСТИКА

Раздел 3 СПОРТИВНЫЕ ИГРЫ

Раздел 4 ВИДЫ СПОРТА (по выбору)

Раздел 5 СИЛОВАЯ ПОДГОТОВКА

Аннотация учебной дисциплины ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ: дисциплина входит в цикл математических и естественнонаучных дисциплин и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение.

Тема 1.1. Архитектура персональных компьютеров. Устройства и назначение, современные требования к аппаратным и техническим средствам.

Тема 1.2. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты

Тема 1.3. Основы и проблемы защиты информации. Методы защиты информации.

Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы.

Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства.

Тема 2.1. Интерфейс ОС Windows. Файловая система. Стандартные программные средства .

Тема 2.2. Стандартные программные средства: Paint. Инструментарий и техника рисования.

Тема 2.3. Стандартные программные средства: WordPad. Инструментарий, набор и редактирование текста.

Раздел 3. Технология обработки текстовой информации.

Тема 3.1. Создание и оформление маркированных и нумерованных списков.

Тема 3.2. Создание и оформление многоуровневых списков.

Тема 3.3. Оформление колонок текста.

Тема 3.4. Таблицы в тексте.

Тема 3.5. Комбинированное использование таблиц и элементов графики в одном документе.

Тема 3.6. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки.

Тема 3.7. Работа со ссылками на литературу, создание автоматического списка литературы.

Раздел 4. Технология обработки числовой информации.

Тема 4.1. Проведение расчетов с использованием функций. Построение диаграмм.

Тема 4.2. Создание списков. Условное форматирование таблиц. Сортировка списков.

Тема 4.3. Работа с таблицами как с БД. Диспетчер имен.

Тема 4.4. Использование функций для автоматизации работы со списками.

Тема 4.5. Работа с таблицами как с БД. Автофильтры и расширенные фильтры.

Тема 4.6. Запись и редактирование макросов. Элементы управления формы.

Тема 4.7. Итоговые таблицы. Промежуточные итоги. Группировка, проверка, анализ.

Тема 4.8. Сводные таблицы: создание, редактирование.

Тема 4.9. Решение задач прогнозирования: функции, линии тренда.

Тема 4.10. Решение задач оптимизации: подбор параметра, поиск решения.

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.

Тема 5.1. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.

Тема 5.2. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.

Тема 5.3. Модемное соединение. Интерфейс Internet Explorer. Телекоммуникации: конференции, интервью, репортаж.

Тема 5.4. Работа с поисковыми системами. Стратегии поиска информации. Поиск программ и файлов. Запросы по ключевым словам. Поисковый узел.

Тема 5.5. Работа со справочными системами.

Тема 5.6. Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам.

Тема 5.7. Работа с электронной почтой. Получение и отправка электронной почты. Использование адресной книги.

Тема 5.8. Работа с программой Outlook.

Тема 5.9. Сервис для обмена файлами.

Аннотация учебной дисциплины ЕН.02 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы статистики» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа статистических данных;
- проводить статистический анализ информации, характеризующей судебную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- методологию статистики;
- систему статистических показателей, используемую для характеристики и анализа судебной деятельности.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Введение в статистику.

Тема 1.1. Предмет, метод, задачи статистики и принципы организации государственной статистики в РФ.

Раздел 2. Статистическое наблюдение.

Тема 2.1. Этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения.

Тема 2.2. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения.

Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных.

Тема 3.1. Задачи и виды статистической сводки. Метод группировки в статистике.

Тема 3.2. Ряды распределения в статистике.

Раздел 4. Способы наглядного представления статистических данных.

Тема 4.1. Наглядное представление статистических данных.

Раздел 5. Статистические показатели.

Тема 5.1. Абсолютные и относительные величины в статистике.

Тема 5.2. Средние величины в статистике.

Тема 5.3. Показатели вариации в статистике.

Тема 5.4. Структурные характеристики вариационного ряда распределения.

Раздел 6. Ряды динамики в статистике.

Тема 6.1. Виды и методы анализа рядов динамики.

Тема 6.2. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики, сезонных колебаний.

Раздел 7. Индексы в статистике.

Тема 7.1. Индексы в статистике.

Раздел 8. Выборочное наблюдение в статистике.

Тема 8.1. Способы формирования выборочной совокупности.

Тема 8.2. Методы оценки результатов выборочного наблюдения.

Раздел 9. Статистическое изучение связи между явлениями.

Тема 9.1. Методы изучения связи между явлениями.

Тема 9.2. Корреляционно-регрессионный анализ.

Аннотация учебной дисциплины ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Введение в теорию государства и права.

Тема 1.1. Предмет и методология теории государства и права.

Тема 1.2. Происхождение государства. Основные концепции.

Раздел 2. Теория государства.

Тема 2.1. Понятия, сущность и типология государства.

Тема 2.2. Власть и ее виды.

Тема 2.3. Форма государства.

Тема 2.4. Функции государства.

Тема 2.5. Механизм государства.

Тема 2.6. Политическая система и место в ней государства.

Раздел 3. Теория права.

Тема 3.1. Понятие и сущность права.

Тема 3.2. Нормы права.

Тема 3.3. Источники права.

Тема 3.4. Правовые системы современного мира.

Тема 3.5. Правотворчество.

Тема 3.6. Правоотношения.

Тема 3.7. Теория реализации права.

Тема 3.8. Правонарушения и юридическая ответственность.

Тема 3.9. Законность и правопорядок.

Раздел 4. Личность, общество, государство.

Тема 4.1. Правосознание, государство и общество.

Тема 4.2. Социальное и правовое государство.

Аннотация учебной дисциплины ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции РФ;
- особенность государственного устройства России, статуса субъектов РФ;
- основные права и обязанности, свободы человека и гражданина;
- избирательную систему РФ;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в РФ.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Конституционное право как отрасль права.

Тема 1.1. Конституция как юридический документ.

Раздел 2. Характеристика Конституции РФ 1993 г.

Тема 2.1. Структура Конституции РФ.

Тема 2.2. Виды законов в РФ.

Тема 2.3. Основы Конституционного строя РФ.

Тема 2.4. Основные принципы конституционного строя РФ.

Тема 2.5. Характеристика федеративного устройства РФ.

Тема 2.6. Основные признаки России как федерации.

Тема 2.7. Гражданство РФ.

Тема 2.8. Права и свободы человека и гражданина.

Раздел 3. Конституционная система органов государственной власти.

Тема 3.1. Конституционная система органов государственной власти.

Тема 3.2. Федеральное собрание РФ.

Тема 3.3. Двухпалатная структура парламента РФ.

Тема 3.4. Компетенция парламента.

Тема 3.5. Правительство РФ и исполнительные органы.

Тема 3.6. Экономические основы РФ.

Тема 3.7. Конституционный статус и порядок избрания Президента.

Тема 3.8. Специальные полномочия Президента.

Раздел 4. Основы судебной системы.

Тема 4.1. Понятие судебной системы.

Тема 4.2. Конституционный суд РФ.

Тема 4.3. Местное самоуправление.

Тема 4.4. Форма народовластия.

Тема 4.5. Разграничение компетенций.

Аннотация учебной дисциплины ОП.03 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ И СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоохранительные и судебные органы» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла и направленная на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.

ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;
- работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;
- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах;

4. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины.

Тема 1.1. Общая характеристика и основные направления правоохранительной деятельности.

Раздел 2. Судебная власть и правосудие в РФ.

Тема 2.1. Понятие и основные признаки судебной власти. Понятие правосудия. Конституционные принципы правосудия. Правовой статус судей.

Раздел 3. Судебная система РФ.

Тема 3.1. Конституционный суд Российской Федерации. Состав и структура.

Тема 3.2. Полномочия Конституционного Суда РФ.

Тема 3.3. Арбитражные суды. Состав и структура. Полномочия Арбитражного суда РФ.

Тема 3.4. Суды общей юрисдикции.

Тема 3.5. Верховный Суд РФ.

Тема 3.6. Состав и полномочия районного суда.

Тема 3.7. Суд присяжных в РФ.

Тема 3.8. Военные суды и мировые судьи и присяжные заседатели.

Тема 3.9. Органы судейского сообщества.

Раздел 4. Прокуратура РФ.

Тема 4.1. Понятие судебной системы.

Раздел 5. Государственные органы обеспечения охраны порядка и безопасности.

Тема 5.1. Органы юстиции Российской Федерации.

Тема 5.2. Органы внутренних дел Российской Федерации.

Тема 5.3. Органы обеспечения безопасности. Совет безопасности РФ.

Тема 5.4. Таможенные органы Российской Федерации.

Тема 5.5. Органы контроля за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

Тема 5.6. Органы раскрытия и расследования преступлений.

Раздел 6. Органы по правовой помощи и правовому обеспечению.

Тема 6.1. Организация адвокатуры в РФ.

Тема 6.2. Организация нотариата в РФ.

Раздел 7. Негосударственные организации, осуществляющие правоохранительные функции.

Тема 7.1. Частные детективные и охранные организации.

Аннотация учебной дисциплины ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданское право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 2.3. Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности;
- формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности;
- договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- понятие гражданско-правовой ответственности;

4. Примерный тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение в гражданское право.

Тема 1.1. Гражданское законодательство как отрасль права.

Тема 1.2. Гражданское законодательство.

Тема 1.3. Гражданское право как наука и учебная дисциплина.

Раздел 2. Гражданское правоотношение.

Тема 2.1. Понятия, элементы и виды гражданских правоотношений.

Тема 2.2. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.

Тема 2.3. Юридические лица, коммерческие организации и некоммерческие организации как субъекты гражданских правоотношений.

Тема 2.4 Объекты гражданских прав.

Тема 2.5. Ценные бумаги.

Тема 2.6. Возникновение, изменение и прекращение гражданских правоотношений.

Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав.

Тема 3.1. Осуществление, представительство, защита и сроки осуществления гражданских прав и обязанностей.

Раздел 4. Вещное право.

Тема 4.1. Общие положения о вещном праве.

Тема 4.2. Право собственности. Общие положения.

Тема 4.3. Право частной, публичной и общей собственности.

Тема 4.4. Ограниченные вещные права.

Тема 4.5. Защита права собственности и других вещных прав.

Раздел 5. Общая часть обязательного права.

Тема 5.1. Общая часть обязательственного права.

Аннотация учебной дисциплины ОП.05 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионную документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Тема 1. Понятие, методы, принципы гражданского процесса.

Тема 2. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство.

Тема 3. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.

Тема 4. Особое производство.

Тема 5. Производство в суде второй инстанции.

Тема 6. Надзорное производство.

Тема 7. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 8. Производство с участием иностранных лиц.

Тема 9. Исполнительное производство.

Аннотация учебной дисциплины ОП.06 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовное право» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла и направленная на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм;
- определить признаки конкретного состава преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
- решать задачи по квалификации преступлений;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- общие положения и принципы уголовного права, его основные понятия и институты;
- основные положения Уголовного кодекса Российской Федерации;
- действующее уголовное законодательство, тенденции его развития и практику применения;
- признаки состава преступления;
- постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся Особенной части Уголовного кодекса;

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Общая часть.

Тема 1.1. Понятие уголовного права как отрасли. Уголовный закон РФ.

Тема 1.2. Понятие преступления и его признаки.

Тема 1.3. Уголовная ответственность и состав преступления.

Тема 1.4. Стадии умышленного преступления.

Тема 1.5. Соучастие в преступлении.

Тема 1.6. Множественность преступлений.

Тема 1.7. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния.

Тема 1.8. Система и виды уголовных наказаний. Назначение наказания.

Тема 1.9. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

Тема 1.10. Принудительные меры медицинского характера.

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2.1. Особенная часть УК РФ. Квалификация преступлений.

Тема 2.2. Преступления против жизни и здоровья.

Тема 2.3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

Тема 2.4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Тема 2.5. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

Тема 2.6. Преступления против собственности.

Тема 2.7. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

Тема 2.8. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.

Тема 2.9. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Тема 2.10. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.

Аннотация учебной дисциплины ОП.07 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовный процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- составлять уголовно-процессуальные документы;
- анализировать уголовно-процессуальное законодательство;

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;
- стадии уголовного судопроизводства;
- правовое положение участников уголовного судопроизводства;
- формы и порядок производства предварительного расследования;
- процесс доказывания и его элементы;
- меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;
- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- производство в надзорной инстанции;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел;

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Общие положения.

Тема 1.1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства Принципы уголовного судопроизводства.

Тема 1.2. Участники уголовного судопроизводства.

Тема 1.3. Доказательства в уголовном процессе.

Тема 1.4. Доказывание в уголовном процессе.

Тема 1.5. Меры процессуального принуждения.

Тема 1.6. Процессуальные сроки, процессуальные документы. Реабилитация.

Раздел 2. Возбуждение уголовного дела.

Тема 2.1. Проверка повода к возбуждению уголовного дела.

Тема 2.2. Принятие решения по сообщению о преступлении.

Раздел 3. Предварительное расследование.

Тема 3.1. Предварительное расследование: его формы и общие условия.

Тема 3.2. Следственные действия.

Тема 3.3. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения.

Тема 3.4. Приостановление и возобновление предварительного расследования.

Тема 3.5. Окончание предварительного расследования.

Раздел 4. Личность, общество, государство.

Тема 4.1. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Предварительное слушание.

Тема 4.2. Судебное разбирательство.

Тема 4.3. Производство по делам, подсудным мировому судье. Особый порядок судебного разбирательства. Производство в суде присяжных.

Тема 4.4. Пересмотр решений, не вступивших в законную силу.

Тема 4.5. Исполнение приговора.

Тема 4.6. Пересмотр вступивших в законную силу решений суда.

Тема 4.7. Особенности производства по делам несовершеннолетних.

Тема 4.8. Особенности производства в отношении лиц, страдающих психическими заболеваниями.

Аннотация учебной дисциплины ОП.08 ТРУДОВОЕ ПРАВО

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Понятия и источники трудового права. Субъекты трудового права.

Тема 1.1. Понятие и принципы трудового права.

Тема 1.2. Трудовой договор.

Тема 1.3. Рабочее время и время отдыха.

Раздел 2. Дисциплина труда и трудовой распорядок.

Тема 2.1. Трудовая дисциплина.

Аннотация учебной дисциплины ОП.09 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление персоналом» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка).

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

– создавать благоприятный психологический климат в коллективе;

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен знать:**

– организационную структуру службы управления персоналом;

– общие принципы управления персоналом;

– принципы организации кадровой работы;

– психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

4. Примерный тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Организационный контекст управления персоналом.

Введение. Основные подходы к управлению персоналом. Понятие организация.

Тема 1.1. Жизненный цикл организации.

Тема 1.2. Деятельность менеджера по персоналу.

Раздел 2. Управление персоналом на стадии формирования организации.

Тема 2.1. Формирование кадровой стратегии.

Тема 2.2. Планирование потребности и расчет численности персонала.

Тема 2.3. Анализ деятельности и формирование критериев оценки кандидатов.

Раздел 3. Управление персоналом на стадии интенсивного роста.

Тема 3.1. Формирование кадровой службы.

Тема 3.2. Привлечение и набор кандидатов.

Тема 3.3. Оценка кандидатов при приеме на работу.

Тема 3.4. Адаптация новых сотрудников.

Раздел 4. Управление персоналом на стадии стабильного функционирования организации.

Тема 4.1. Оценка производительности труда.

Тема 4.2. Создание системы аттестации персонала.

Тема 4.3. Работа с резервом и планирование карьеры.

Тема 4.4. Обучение персонала. Непрерывное обучение и образование. Обучение и организационное развитие.

Тема 4.5. Разработка программ стимулирования труда. Участие работников в прибыли.

Раздел 5. Управление персоналом на стадии кризиса организации.

Тема 5.1. Основы управления персоналом кризисного предприятия.

Тема 5.2. Природа производственных конфликтов.

Тема 5.3. Методы сокращения персонала.

Тема 5.4. Формирование рациональной кадровой политики в условиях кризиса организации.

Аннотация учебной дисциплины ОП.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки).

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный цикл и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов материальной инфраструктуры судебной системы, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи;

4. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. ЧС мирного и военного времени. Организация защиты населения.

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного времени.

Тема 1.2. Защита населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.3. Обеспечение устойчивости функционирования организации (производства).

Раздел 2. Основы военной службы и медицинских знаний.

Тема 2.1. Основы обороны государства.

Тема 2.2. Вооруженные силы РФ на современном этапе.

Тема 2.3. Основы патриотического воспитания.

Тема 2.4. Правила оказания первой медицинской помощи.

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Аннотация профессионального модуля

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ СУДОВ

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организационно-техническое обеспечение работы судов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.
ПК 1.2.	Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
ПК 1.4.	Обеспечивать работу архива суда.
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.
ПК 2.1.	Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.
ПК 2.2.	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.
ПК 2.3.	Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов учреждений и организаций системы социального обеспечения, имеющих среднее (полное) общее образование.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом;

уметь:

- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;
- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;
- формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;
- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;
- обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;

- использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;
- осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;
- осуществлять формирование данных оперативной отчетности;
- осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;
- осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;

знать:

- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;
- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;
- компьютерную технику и современные информационные технологии;
- основы охраны труда и техники безопасности.

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организационно-техническое обеспечение работы судов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.
ПК 1.2.	Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
ПК 1.4.	Обеспечивать работу архива суда.
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.
ПК 2.1.	Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.
ПК 2.2.	Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.
ПК 2.3.	Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений.
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

4. Примерный тематический план профессионального модуля

МДК 01.01 Судебное делопроизводство

МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях

МДК 01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде

МДК 01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02. АРХИВНОЕ ДЕЛО В СУДЕ

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): архивное дело в суде и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.4.	Обеспечивать работу архива суда.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов учреждений и организаций системы социального обеспечения.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- по организации работы с документами;
- по комплектованию судебных дел и нарядов для постоянного хранения;
- по организации хранения архивных документов;

уметь:

- подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив;
- осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела, изъятие из дела металлических скрепок и скобок, нумерацию листов и заполнение листа-заверителя);
- составлять внутреннюю опись документов;
- вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки дела;
- оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение;
- соблюдать охранный режим помещений хранилищ;
- выполнять порядок использования документов архива суда;
- организовать порядок отбора документов и оформления их на уничтожение;

знать:

- порядок отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования;
- перечень документов судов с указанием сроков хранения;
- нормативные условия хранения архивных документов;
- положения о постоянно действующей экспертной комиссии суда.

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися вида профессиональной деятельности архивное дело в суде, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.4.	Обеспечивать работу архива суда.

4. Примерный тематический план профессионального модуля

МДК 02.01 Архивное дело в суде

МДК 02.02 Организация работы архива в суде

Аннотация профессионального модуля ПМ.03 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДА

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организационно-техническое обеспечение работы судов** и соответствующей профессиональной компетенции (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области судебного администрирования при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);

уметь:

- вести учет и систематизацию электронных документов;
- пользоваться системой электронного документооборота;
- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс";
- поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;
- правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Информатизация деятельности суда, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3.	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

4. Примерный тематический план профессионального модуля

МДК 03.01 Информационные технологии в деятельности суда
МДК 03.02 Информационные системы судопроизводства

Аннотация профессионального модуля ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): судебная статистика и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов учреждений и организаций системы социального обеспечения, имеющих среднее (полное) общее образование.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам);

уметь:

- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;
- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами;
- отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках;
- составлять оперативную отчетность;
- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;
- вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;

знать:

- инструкцию по ведению судебной статистики;
- таблицу форм статистической отчетности судов;
- виды и формы статистической отчетности в суде;
- правила составления статистических форм;
- систему сбора и обработки статистической отчетности.

3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Судебная статистика, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

4. Примерный тематический план профессионального модуля

МДК 04.01 Судебная статистика

МДК 04.02 Организация службы судебной статистики в судах

**Аннотация профессионального модуля
ПМ.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА**

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): обеспечение исполнения решений суда и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов учреждений и организаций системы социального обеспечения, имеющих среднее (полное) общее образование.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;
- по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;
- по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списание дел в архив;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.
- итоговая аттестация – квалификационный экзамен

4. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися

видом профессиональной деятельности Обеспечение исполнения решений суда, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

4. Примерный тематический план профессионального модуля

МДК 05.01 Исполнительное производство

МДК 05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов